

สำเนาฉบับ



ที่ (สภาฯ) นม ๓๙๘๐๑/ว ๒๕

กิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
๙ หมู่ที่ ๑๑ ตำบลบึง อำเภอโนนสูง
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๖๐

๖ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง นัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑-๑๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑.ระเบียบวาระการประชุมสภาฯ	จำนวน	๑	ฉบับ
	๒.สำเนารายงานการประชุมสภาฯ	จำนวน	๑	ชุด
	๓.รายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๕	จำนวน	๑	ชุด

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง จะดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ในวันศุกร์ที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกาเป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ชั้น ๒ เพื่อโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) ,เรื่องแจ้งการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ,โครงการกีฬาต้านยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และปรึกษาหารือข้อราชการอื่นๆ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง เข้าประชุมสภาฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยแต่งกายสุภาพ หากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ท่านใดต้องการยื่นกระทู้ถามให้ส่งภายในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๙

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายประเสริฐ เขยกลาง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง

กิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง

โทร./โทรสาร ๐ ๔๔๐๘ ๑๑๗๔

หัวหน้าสำนักปลัด.....
เลขานุการสภา.....
พิมพ์/ร่าง.....

“ยึดมั่นธรรมภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒

วันศุกร์ที่ ๑๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ชั้น ๒

เริ่มประชุม

เวลา.....นาฬิกา

มีผู้มาประชุม.....คน ไม่มาประชุม.....คน

เมื่อครบองค์ประชุม นายประเสริฐ เขยกกลาง ตำแหน่ง ประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลบึง ได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการ
ประชุมตามระเบียบการประชุม ดังนี้

นางนิรันดร์ พินไธสง

ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาจุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัย ขอกราบเรียน
เชิญค่ะ

เลขานุการสภา

นายประเสริฐ เขยกกลาง

จุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัย.....ต่อจากนั้นกล่าวเปิดการประชุม

ประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลบึง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒

ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

นายประเสริฐ เขยกกลาง

ประธานสภา

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙

นายประเสริฐ เขยกกลาง

ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่านช่วยกันตรวจรายงานการ
ประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙
จำนวน ๓๑ หน้า ที่ละหน้าหากมีการแก้ไขขอให้แจ้งด้วยครับ เพื่อที่ฝ่าย
เลขานุการจะได้ดำเนินการแก้ไขต่อไป

ประธานสภา

หน้าที่ ๑.....

หน้าที่ ๒.....

หน้าที่ ๓.....

หน้าที่ ๔.....

หน้าที่ ๕.....

หน้าที่ ๖.....

หน้าที่ ๗.....

หน้าที่ ๘.....

หน้าที่ ๙.....

หน้าที่ ๑๐.....

หน้าที่ ๑๑.....

หน้าที่ ๑๒.....

หน้าที่ ๑๓.....

หน้าที่	๑๔.....
หน้าที่	๑๕.....
หน้าที่	๑๖.....
หน้าที่	๑๗.....
หน้าที่	๑๘.....
หน้าที่	๑๙.....
หน้าที่	๒๐.....
หน้าที่	๒๑.....
หน้าที่	๒๒.....
หน้าที่	๒๓.....
หน้าที่	๓๐.....
หน้าที่	๓๑.....

หากไม่มีการแก้ไข ถือว่าที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อ
วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องกระทู้ถาม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเสนอใหม่

๕.๑ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
ครั้งที่ ๕ (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภาฯ
นางนิรันดร์ พินโรสง
เลขานุการสภาฯ

ขอเชิญเลขานุการชี้แจง ข้อกฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง

เนื่องจาก สำนักปลัด เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์เก่าชำรุดภาพฉาย
ไม่คมชัด ,เก้าอี้ปลัด เก้าอี้หัวหน้าสำนักปลัด เก้าอี้ชำรุด กองคลัง
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล มีไม่เพียงพอต่อการใช้งาน
กองช่าง เครื่องพิมพ์เอกสาร มีไม่เพียงพอ ประกอบระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ
๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำ
ให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ให้เป็น
อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภาฯ
นางมลวิทย์ เศษกลาง
นายก อบต.

ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ชี้แจงรายละเอียด

เหตุผลและความจำเป็นในการขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการ
ใหม่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ได้ชี้แจงไปแล้ว ดิฉันขอชี้แจง
รายละเอียด ดังนี้

สำนักปลัด (แผนงานบริหารงานทั่วไป)

การโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดงบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์โฆษณา และเผยแพร่ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (นักวิชาการตรวจสอบภายใน) งบประมาณตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๔,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๒๘,๒๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๕,๘๐๐ บาท เหตุผลในการโอนลด ไม่ได้ใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย เนื่องจากได้ไม่มีข้าราชการมาบรรจุ จึงขอโอนลดเพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ รายการเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ งบประมาณ ๒๘,๒๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๒๘,๒๐๐ บาท โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่/เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ๑) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวิดีโอ

๒) ใช้ ๓D DLP หรือ ๓ LCD หรือ LCD PANEL หรือระบบ DLP

๓) ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพ

๔) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ (ANSI Lumens)

หมายเหตุ : มัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ มีชื่อเรียกในชื่ออื่นๆ เช่น วิดีโอโปรเจคเตอร์ ดาต้าโปรเจคเตอร์ เครื่องฉายภาพ จากสัญญาณคอมพิวเตอร์และวิดีโอ แอลซีดี โปรเจคเตอร์ หรือ ดีแอลพีโปรเจคเตอร์ เป็นต้น การระบุชื่อครุภัณฑ์ให้ใช้คำว่ามัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๔,๐๐๐ ANSI Lumens และการเขียนรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะในข้อ ๓) ให้ระบุแต่เพียงระดับเดียวให้ตรงกับชื่อครุภัณฑ์

เหตุผลในการโอนเพิ่ม เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นต้องตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

สำนักปลัด

การโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดงบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ รายละเอียดดังนี้

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (นักวิชาการตรวจสอบภายใน) งบประมาณตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๕,๘๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๐,๐๐๐ บาท (เก้าอี้ปลัด ๕,๐๐๐ บาท เก้าอี้หัวหน้าสำนักปลัด ๕,๐๐๐) บาท งบประมาณหลังโอน ๑๕,๘๐๐ บาท เหตุผลในการโอนลด ไม่ได้ใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย เนื่องจากได้ไม่มีข้าราชการมาบรรจุ จึงขอโอนลดเพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทรายจ่าย
ครุภัณฑ์สำนักงาน แก้อีปัด และแก้อีหัวหน้าสำนักปลัด งบประมาณขอโอน
เพิ่ม ๑๐,๐๐๐ บาท

เหตุผลในการโอนเพิ่ม เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นต้อง
ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

กองคลัง (เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวล แบบที่ ๑*)

จำนวน ๒ เครื่อง

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้
๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๖๔๐,๔๘๐ บาท จำนวน
เงินที่โอน ๔๘,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑,๕๖๒,๔๘๐ บาท

เหตุผลในการโอนลด ไม่ได้ใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย เนื่องจากได้ไม่มี
ข้าราชการมาบรรจุ จึงขอโอนลดเพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ประเภทรายจ่าย
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ
งานประมวลผล แบบที่ ๑* จำนวน ๒ เครื่อง โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการ
ใหม่/เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล
แบบที่ ๑* (จำนวน ๒ เครื่อง) คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกน
หลัก (๘ core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนเสมือน (๘
Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ ในกรณีที่ต้องใช้
ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี
ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory
รวมในระดับ(Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ
ดีกว่า ดังนี้

๑.เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาด
ไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒.มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง
แบบ Graphics Peocessing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการ
แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓.มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำ
หลัก ในการแสดงภาพ ไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๕ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า
๑๖ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย (สำนักปลัด)
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เหตุผลในการโอนเพิ่ม เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นต้องตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

กองช่าง

โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร ประเภตเงินข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ตำแหน่ง วิศวกรโยธา) งบประมาณตั้งไว้ ๑,๓๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๖๙,๕๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๘,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๙๖๑,๐๐๐ บาท

เหตุผลในการโอนลด ไม่ได้ใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย เนื่องจากได้ไม่มีข้าราชการมาบรรจุ จึงขอโอนลดเพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่/เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔,Letter,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เหตุผลในการโอนเพิ่ม เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ มีความจำเป็นต้องตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

มติที่ประชุม

- | | |
|-------------------------------|-------|
| อนุมัติให้ออกรายงานรายจ่าย | เสียง |
| ไม่อนุมัติให้ออกรายงานรายจ่าย | เสียง |
| งดออกเสียง | เสียง |

๕.๒ แจ้งการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภาฯ
นางนิรันดร์ พินโธสง
เลขาธิการสภาฯ

ขอเชิญเลขานุการชี้แจง ข้อกฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๔ การแก้ไข การเพิ่มเติมหรือการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ ๒๑ การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้เปิดเผยประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภา
นางมลวิทย์ เศษกลาง
นายก อบต.
มติที่ประชุม

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภา
นางมลวิทย์ เศษกลาง
นายก อบต.

มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ ๖

เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงข้อกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้ว ต่อไปขอเชิญ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ชี้แจง

รับทราบ

๕.๓ โครงการกีฬาต้านยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

รายละเอียดขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ชี้แจง

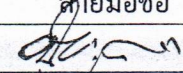
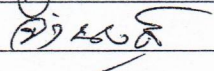
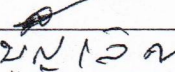
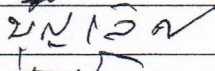
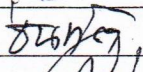
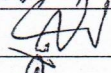
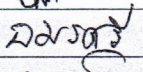
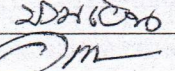
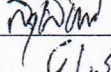
ตามข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึง แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ
นันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ โครงการกีฬาต้านยาเสพติด งบประมาณตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐
บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการกีฬาต้านยาเสพติด เช่น
ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าอุปกรณ์กีฬาในการแข่งขันกีฬา ค่าถ้วย
รางวัลค่าวัสดุ อุปกรณ์อื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นต้น (กอง
การศึกษา)

รับทราบ

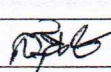
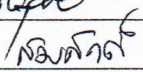
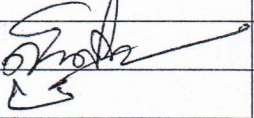
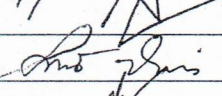
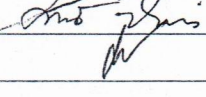
เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
วันพุธที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ชั้น ๒

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประเสริฐ เขยกลาง	ประธานสภา อบต.		
๒	นายสมบัติ บ่อพิมาย	รองประธานสภา		
๓	นายจันทน์ บ่อพิมาย	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑		
๔	นายสมพร จุกกลาง	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒		
๕	นายบุญเลิศ กระชัปกกลาง	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓		
๖	นายธนทัต ขอบสวน	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔		
๗	นายสมาน อันพิมพ์	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕		
๘	นายวินัย นาเพชร	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖		
๙	นางสาวอมรศรี สวัสดิ์สุข	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗		
๑๐	นางบานเย็น หยวกกลาง	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘		
๑๑	นายอนันต์สิทธิ์ มุ่งพิงกลาง	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๐		
๑๒	นางสุนิษฐ์ มาศรีตัน	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๑		
๑๓	นางนรินทร์ พินโรสง	เลขานุการสภา		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางมลวิทย์ เศษกลาง	นายก อบต.		
๒	นายสุนทร จุกกลาง	รองนายก อบต.		
๓	นายสมศักดิ์ เขาว์กลาง	รองนายก อบต.		
๔	นายบุญนำ เดชศรี	เลขานุการนายก อบต.		
๕	นายสมบูรณ์ เศษกลาง	ที่ปรึกษานายก อบต.		
๖	นายสราวุฒิ ศรีเพชร	หัวหน้าสำนักปลัด		
๗	นายชาญยุทธ วิชากรณ	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๘	นางสาวรัศมี เกื่อนกลางดอน	นักวิชาการเงินและบัญชี รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง		
๙	นางปิยพร พอกกลาง	นักวิชาการศึกษา รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา		
๑๐	นางสาวสุชานันท์ จันทรวงษ์	นิติกร		
๑๑	นางสาวกฤติยา จัดทุเหลื่อม	นักจัดการงานทั่วไป		
๑๒	นางสาวศิริรัตน์ ปลั่งกลาง	นักวิเคราะห์		
๑๓	นายมนูญ ณ นคร	เจ้าพนักงานป้องกันฯ		

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง
 สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
 วันพุธที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ชั้น ๒

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประเสริฐ เขยกลาง	ประธานสภา อบต.	ประเสริฐ เขยกลาง	
๒	นายสมบัตร บิพิมาย	รองประธานสภา	สมบัตร บิพิมาย	
๓	นายจำนงค์ บ่อพิมาย	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑	จำนงค์ บ่อพิมาย	
๔	นายสมพร จุงกลาง	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒	สมพร จุงกลาง	
๕	นายบุญเลิศ กระชับกลาง	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓	บุญเลิศ กระชับกลาง	
๖	นายธนทัต ขอบสวน	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔	ธนทัต ขอบสวน	
๗	นายสมาน อันพิมพ์	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕	สมาน อันพิมพ์	
๘	นายวินัย นาเพชร	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖	วินัย นาเพชร	
๙	นางสาวอมรศรี สวัสดิ์สุข	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗	อมรศรี สวัสดิ์สุข	
๑๐	นางบานเย็น หยวกกลาง	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘	บานเย็น หยวกกลาง	
๑๑	นายอนันต์สิทธิ์ มุ่งฟุ้งกลาง	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๐	อนันต์สิทธิ์ มุ่งฟุ้งกลาง	
๑๒	นางสุบินทร์ มาศรีตัน	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๑	สุบินทร์ มาศรีตัน	
๑๓	นางนรินทร์ พินไธสง	เลขานุการสภา	นรินทร์ พินไธสง	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางมลวิทย์ เศษกลาง	นายก อบต.	มลวิทย์ เศษกลาง	
๒	นายสุนทร จุงกลาง	รองนายก อบต.	สุนทร จุงกลาง	
๓	นายสมศักดิ์ เขาว์กลาง	รองนายก อบต.	สมศักดิ์ เขาว์กลาง	
๔	นายบุญนำ เดชศร	เลขานุการนายก อบต.	บุญนำ เดชศร	
๕	นายสมบูรณ์ เศษกลาง	ที่ปรึกษานายกอบต.	สมบูรณ์ เศษกลาง	
๖	นายสราวุฒิ ศรีเพ็ชร	หัวหน้าสำนักปลัด	สราวุฒิ ศรีเพ็ชร	
๗	นายชาญยุทธ วิชาภรณ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	ชาญยุทธ วิชาภรณ์	
๘	นางสาวรัศมี เกื่อนกลางดอน	นักวิชาการเงินและบัญชี รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง	รัศมี เกื่อนกลางดอน	
๙	นางปิยพร พอกกลาง	นักวิชาการศึกษา รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ปิยพร พอกกลาง	
๑๐	นางสาวสุชานันท์ จันทรวงษ์	นิติกร	สุชานันท์ จันทรวงษ์	
๑๑	นางสาวกฤติยา จัตุเหลื่อม	นักจัดการงานทั่วไป	กฤติยา จัตุเหลื่อม	
๑๒	นางสาวศิริรัตน์ ปลั่งกลาง	นักวิเคราะห์	ศิริรัตน์ ปลั่งกลาง	
๑๓	นายมนูญ ณ นคร	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	มนูญ ณ นคร	

เริ่มประชุม

นางนรินทร์ พินโรสง
เลขานุการสภาฯ
นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภาฯ

ระเบียบวาระที่ ๑

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภาฯ

เวลา ๐๙.๔๐ นาฬิกา

มีผู้มาประชุม ๑๓ คน ไม่มาประชุม ๐ คน

เมื่อครบองค์ประชุม นายประเสริฐ เขยกลาง ตำแหน่ง ประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลบึง ได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการ
ประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาจุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัย ขอกราบเรียน
เชิญค่ะ

จุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัย.....ต่อจากนั้นกล่าวเปิดการประชุม
องค์การบริหารส่วนตำบลบึง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

ขออนุญาตกล่าวเป็นทางการ สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาตลอดจน
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านวันนี้เป็นการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒
ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ เวลาก็ถือว่าเป็นเวลาสมควรสำหรับ
การประชุมสภา บัดนี้สมาชิก ได้มาพร้อมเพรียงกัน ผู้บริหารก็มาครบ
ก็ต้องขอขอบคุณ รวมทั้งหัวหน้าส่วนต่าง ๆ และเจ้าหน้าที่ ที่รับผิดชอบ
การประชุมสภา ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึง เรื่องแรกที่ประธาน
จะแจ้งต่อที่ประชุม ก็ขอขอบคุณ สำหรับที่ผ่านมาในงานวันข้าวอำเภอ
โนนสูง ก็ถือว่าประสบความสำเร็จ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการจัดซุ้ม หรือนำ
สิ่งของต่าง ๆ ไปประดับ และที่น่าภาคภูมิใจมากที่สุด เป็นครั้งแรกที่มีการ
ประกวด ยิงปืนผา พอดีท่านธนทัต ขอบสวน ไปสมัครเป็นท่านแรก ถึง
เวลาจะประกวดหรือว่าแข่งขันจริง คนไม่ครบ ท่านรองประธานสภา ลงไป
ด้วย แล้วก็ได้แชมป์มา ตำบลบึงของเราได้ที่ ๑ สำหรับการยิงปืนผา แล้ว
วันที่ ๘ มีการยิงหนังสติ๊กด้วย เราก็ส่งเข้าประกวด น่าจะเป็น ๓ ท่าน
แล้วก็ประสบความสำเร็จพอสมควร ก็ต้องขอขอบคุณ ทางผู้บริหาร
สมาชิกสภา และเจ้าหน้าที่ที่ให้ความร่วมมือ สำหรับสมาชิกสภาการที่เรา
รับทราบข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่ผ่านมาก็มีการซ่อมไฟ ก็คุยกันแล้วขอ
ความอนุเคราะห์ให้ท่านสมาชิกสภาอยู่บ้าน ณ วันที่ อบต.นัดจะ
ดำเนินการซ่อมไฟ บางท่านไม่สะดวกก็ไม่มีไร แต่เวลาที่ผู้บริหารหรือ
สมาชิกสภา โทรหาท่าน ก็ขอให้รับสายด้วย คือการซ่อมไฟนั้น เราก็ต้อง
เขียนหนังสือมา แต่บางทีหนังสือเขียนมาหลังจากที่ผู้บริหารมีมติให้
ซ่อมแล้ว การซ่อมไฟอาจจะไม่ตรง หรือไม่ครบ ผมคาดหวังและอยากให้ม
ีรถกระเช้านะครับ เพื่อจะมาดูแลการซ่อมไฟให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
รับทราบ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภาฯ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙

ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่านช่วยกันตรวจรายงาน
การประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙
จำนวน ๑๘ หน้า ที่ละหน้าหากมีการแก้ไขขอให้แจ้งด้วยครับ เพื่อที่ฝ่าย
เลขานุการจะได้ดำเนินการแก้ไขต่อไป

หน้าที่ ๑.....ไม่มีการแก้ไข.....
หน้าที่ ๒.....ไม่มีการแก้ไข.....
หน้าที่ ๓.....ไม่มีการแก้ไข.....
หน้าที่ ๔.....ไม่มีการแก้ไข.....
หน้าที่ ๕.....ไม่มีการแก้ไข.....
หน้าที่ ๖.....ไม่มีการแก้ไข.....
หน้าที่ ๗.....ไม่มีการแก้ไข.....
หน้าที่ ๘.....ไม่มีการแก้ไข.....
หน้าที่ ๙.....ไม่มีการแก้ไข.....
หน้าที่ ๑๐.....ไม่มีการแก้ไข.....
หน้าที่ ๑๑.....ไม่มีการแก้ไข.....
หน้าที่ ๑๒.....ไม่มีการแก้ไข.....
หน้าที่ ๑๓.....มีการแก้ไข บรรทัดที่ ๘ จากคำว่า ตู เป็น ถึง และ
บรรทัดที่ ๑๓ จาก ๑๖๐ เป็น ๑๑๐
หน้าที่ ๑๔.....ไม่มีการแก้ไข.....
หน้าที่ ๑๕.....ไม่มีการแก้ไข.....
หน้าที่ ๑๖.....ไม่มีการแก้ไข.....
หน้าที่ ๑๗.....ไม่มีการแก้ไข.....
หน้าที่ ๑๘.....ไม่มีการแก้ไข.....

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภาฯ

ผมก็จะขอให้ทางสมาชิกสภายกมือเพื่อแก้ไข ขออนุญาตทบทวนนิดหนึ่ง
เพื่อให้ทางเจ้าหน้าที่ได้ถ่ายรูปด้วย หน้าที่ ๑๓ ท่านรองประธานสภา
นายสมบัดร์ บีพิมาย ให้แก้ไข บรรทัดที่ ๘ จากคำว่า ตู เป็น ถึง และ
บรรทัดที่ ๑๓ จาก ๑๖๐ เป็น ๑๑๐ ผมจะถามว่าสมาชิกสภา
เห็นด้วยกับการแก้ไขบันทึกรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑
ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙ หรือไม่
ถ้าเห็นด้วยโปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์ให้แก้ไขบันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลบึง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙
เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องกระทู้ถาม

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเสนอใหม่

๕.๑ ญัตติพิจารณาร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ว่าด้วย
หลักเกณฑ์และวิธีการสำหรับประชาชนเข้ารับฟังการประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลบึง พ.ศ.๒๕๖๙

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภาฯ

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจง ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

นางนรินทร์ พินไธสง
เลขานุการสภาฯ

เรียน ท่านประธานสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง
ท่านนายก คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ญัตติพิจารณาร่าง
ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ
สำหรับประชาชนเข้ารับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง
พ.ศ.๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม
สภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ
๒๔ วรรคท้ายหลักเกณฑ์และวิธีการสำหรับให้ประชาชนเข้ารับฟังการ
ประชุมสภาท้องถิ่นให้เป็นไปตามระเบียบที่สภาท้องถิ่นกำหนด

และข้อ ๑๑๗ ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นสถานที่ ที่ควรแก่การ
เคารพ ผู้เข้าไปจะต้องแต่งกายสุภาพ ประพฤติตนให้เรียบร้อย และอยู่
ณ ที่ซึ่ง จัดไว้ การแต่งกายของสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นนั้น
ให้แต่งเครื่องแบบชุดสากลนิยม ชุดพระราชทาน หรือตามที่ประธานสภา
ท้องถิ่นกำหนด ในขณะที่กำลังประชุม ห้ามบุคคลภายนอกเข้าไปในที่
ซึ่งจัดไว้สำหรับสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ประธานสภา
ท้องถิ่น มีอำนาจอนุญาตให้ประชาชนเข้ารับฟังการประชุมและการปรึกษา
ของสภาท้องถิ่นได้ตามระเบียบที่สภาท้องถิ่นกำหนด จึงนำเรียนที่ประชุม
สภาพิจารณากำหนด

มติที่ประชุม
นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภาฯ

รับทราบ

นางนรินทร์ พินไธสง
เลขานุการสภาฯ

ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงชี้แจงร่างระเบียบสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลบึง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสำหรับ
ประชาชนเข้ารับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง
เรียนประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน และ
เจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมทุกท่านร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสำหรับประชาชนเข้ารับฟังการประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลบึง พ.ศ.๒๕๖๙

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ว่าด้วยหลักเกณฑ์
และวิธีการสำหรับให้ประชาชนเข้ารับฟังการประชุมสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลบึง พ.ศ. ๒๕๖๙

หลักการ

ให้มีระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ
สำหรับให้ประชาชนเข้ารับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง
เข้ารับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง

เหตุผล

เพื่อเป็นการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสำหรับให้ประชาชนเข้าฟังการ
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง อันเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วม
ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ประกอบ
ข้อ ๒๔ วรรคท้าย แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการ
ประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕

ได้กำหนดให้เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด จึงจำเป็นต้องออกระเบียบนี้

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้ประชาชนเข้าฟัง การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้การประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส ตรวจสอบได้ และลดความเสี่ยงอันอาจเกิดขึ้นจากการดำเนินการประชุมสภา อาศัยอำนาจตามข้อ ๒๔ ข้อ ๑๑๗ และข้อ ๑๑๘ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ จึงกำหนดระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และการรักษาความสงบเรียบร้อยในการประชุม

พ.ศ. ๒๕๖๙

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไปข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สภา” หมายความว่า สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง

“ประธานสภา” หมายความว่า ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง

“เลขานุการสภา” หมายความว่า เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง

“ผู้เข้าฟัง” หมายความว่า ประชาชนหรือบุคคลภายนอกที่ได้รับอนุญาตให้เข้าฟังการประชุมสภา

“การประชุมลับ” หมายความว่า การประชุมที่สภามีมติให้เป็นการประชุมลับตามกฎหมาย

หมวด ๒

หลักเกณฑ์และวิธีการเข้าฟังการประชุม

ข้อ ๔ ประชาชนมีสิทธิเข้าฟังการประชุมสภาได้ เว้นแต่เป็นการประชุมลับตามที่กฎหมายกำหนด

ข้อ ๕ ผู้ประสงค์จะเข้าฟังการประชุม ต้อง

(๑) ยื่นคำขอเป็นหนังสือต่อเลขานุการสภา

(๒) แสดงบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ทางราชการออกให้

(๓) ยื่นคำขอล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการก่อนวันประชุม

ในกรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ประธานสภาอาจพิจารณาอนุญาตเป็นกรณีพิเศษได้

ข้อ ๖ เมื่อเลขานุการสภาได้รับคำขอแล้ว ให้เสนอประธานสภาพิจารณา ประธานสภาเป็นผู้มีอำนาจอนุญาตหรือไม่อนุญาต โดยคำนึงถึง

(๑) ความจุของสถานที่ประชุม

(๒) ความปลอดภัย

(๓) ความสงบเรียบร้อย

(๔) ความเหมาะสมแห่งสถานการณ์

คำวินิจฉัยของประธานสภาถือเป็นที่สุด

หมวด ๓

ข้อกำหนดในการปฏิบัติตนของผู้เข้าฟัง

ข้อ ๗ ผู้เข้าฟังต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้

(๑) แต่งกายสุภาพ

(๒) ลงทะเบียนก่อนเข้าฟัง

(๓) นั่งในบริเวณที่เจ้าหน้าที่กำหนด

(๔) ปิดเสียงอุปกรณ์สื่อสาร

(๕) ปฏิบัติตามคำสั่งของประธานสภาและเจ้าหน้าที่

ข้อ ๘ ห้ามผู้เข้าฟังกระทำการดังต่อไปนี้

(๑) แสดงความคิดเห็น อภิปราย หรือโต้แย้งในการประชุมโดยไม่ได้รับอนุญาต

(๒) ก่อความวุ่นวาย ส่งเสียงดัง หรือแสดงพฤติกรรมอันไม่เหมาะสม

(๓) ถ่ายทอดสด บันทึกภาพ หรือบันทึกเสียง โดยไม่ได้รับอนุญาต

(๔) นำอาวุธหรือวัตถุอันตรายเข้ามา

(๕) แสดงป้ายข้อความหรือสัญลักษณ์ทางการเมือง

หมวด ๔

การรักษาความสงบเรียบร้อย

ข้อ ๙ หากผู้เข้าฟังฝ่าฝืนระเบียบนี้ ประธานสภามีอำนาจ

(๑) ตักเตือน

(๒) สั่งให้ออกจากห้องประชุม

(๓) ห้ามเข้าฟังการประชุมในครั้งต่อไปตามระยะเวลาที่กำหนด

ข้อ ๑๐ ในกรณีเกิดเหตุร้ายแรง ประธานสภาอาจสั่งพักการประชุมชั่วคราวได้

ข้อ ๑๑ คำสั่งของประธานสภาตามระเบียบนี้ให้ถือเป็นเด็ดขาด

หมวด ๕

มาตรการบริหารความเสี่ยงในการประชุม

เพื่อป้องกันความเสี่ยงทางกฎหมายและข้อร้องเรียน ให้ดำเนินการดังนี้

ข้อ ๑๒ ก่อนเปิดประชุม ให้ตรวจสอบองค์ประชุมและบันทึกไว้เป็น

หลักฐาน

ข้อ ๑๓ ให้มีการบันทึกภาพและเสียงการประชุมทุกครั้ง เว้นแต่การประชุม

ลับ

ข้อ ๑๔ สมาชิกสภาที่มีส่วนได้เสียในญัตติใด ต้องแจ้งต่อที่ประชุมและงดออกเสียง

ข้อ ๑๕ ให้บันทึกผลการลงคะแนนอย่างชัดเจนในรายงานการประชุม

ข้อ ๑๖ แผนเผชิญเหตุกรณีมีการประท้วงหรือเหตุฉุกเฉิน ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนเผชิญเหตุเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

(๑) แนวทางควบคุมสถานการณ์

(๒) การประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๓) ขั้นตอนการพักหรือเลื่อนการประชุม

(๔) แผนอพยพกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

ประธานสภามีอำนาจสั่งพักการประชุมชั่วคราวหรือเลื่อนการประชุม

หากเห็นว่าเหตุการณ์อาจกระทบต่อความปลอดภัยหรือความสงบเรียบร้อย

ข้อ ๑๗ แนวปฏิบัติกรณีใช้สื่อออนไลน์ในการประชุมที่มีใช้การประชุมลับ

สภาอาจจัดให้มีการถ่ายทอดสดผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ให้กำหนดแนวปฏิบัติดังนี้

(๑) ให้เลขานุการสภาเป็นผู้ควบคุมการถ่ายทอด

(๒) ห้ามบุคคลภายนอกถ่ายทอดสดโดยไม่ได้รับอนุญาต

(๓) ห้ามติดต่อหรือเผยแพร่ข้อมูลอันเป็นเท็จหรือบิดเบือน

(๔) ให้จัดเก็บไฟล์บันทึกการประชุมไว้เป็นหลักฐานทางราชการ

กรณีพบว่ามี การเผยแพร่ข้อมูลอันก่อให้เกิดความเสียหาย ให้ดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๘ บทกำหนดเพิ่มเติมมาตรการตามหมวดนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของระเบียบสภาให้ประธานสภาและเลขานุการสภากำกับดูแลให้เป็นไปโดยเคร่งครัด

และข้อ ๑๙ ให้จัดเจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัยและกำหนดแผนเผชิญเหตุกรณีฉุกเฉินโดยเฉพาะกาล การประชุมใดที่ได้ดำเนินการก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าชอบด้วยกฎหมาย หากไม่ขัดต่อหลักกฎหมาย และหลักธรรมาภิบาล

หากสมาชิกสภาเห็นชอบตามร่างที่กำหนด จะประกาศใช้วันที่ ๑

เมษายน พ.ศ.๒๕๖๙

มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรือไม่หากไม่มีขอมติที่ประชุมในการพิจารณาเห็นชอบร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสำหรับประชาชนเข้ารับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง พ.ศ.๒๕๖๙ ครบ

เห็นชอบ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

๕.๒ ญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (สำนักงานปลัด) จำนวน ๒ รายการ

ขอเชิญเลขานุการชี้แจง ข้อกฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภาฯ

นางนรินทร์ พินโรสง
เลขาธิการสภา

เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ท่านนายก คณะผู้บริหาร และทุกท่านที่เข้าร่วมประชุม เรื่องญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (สำนักปลัด) จำนวน ๒ รายการ เนื่องจากประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ มีการเปลี่ยนแปลง และประกาศใช้ใหม่ขึ้นเป็นฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ซึ่งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงได้ประกาศใช้ไปแล้ว ดังนั้นจึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงนำเสนอในที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง เพื่อพิจารณาอนุมัติ

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภาฯ
นางมลวิทย์ เศษกลาง
นายก อบต.

ครับเลขาธิการฯ ได้ชี้แจงข้อกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้ว ลำดับต่อไปขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ชี้แจงรายละเอียด

เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่านและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในวาระนี้ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบึงได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ได้ตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบึง สำนักปลัด งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ หน้า ๓๒ เครื่องคอมพิวเตอร์ งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท ซึ่งทางเจ้าหน้าที่ได้ส่งรายละเอียดไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุมแล้ว และให้ทุกท่านดูเอกสารประกอบ ที่ของเราทำไว้เป็นมาตรฐานเดิมต่อมามีการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานใหม่ ดิฉันจะขออนุญาตให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องช่วยชี้แจง

นางสาวศิริรัตน์ ปลั่งกลาง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เรียน ท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาทุกท่านแล้วก็เจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ระเบียบวาระแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (สำนักปลัด) จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

ข้อความเดิม

๑.เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ Core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง(CPU) มีหน่วยความจำแบบCache Memory รวมในระดับ(Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

- ๑.เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

- ๒.มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Peocessing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

- ๓.มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลัก ในการแสดงภาพ ไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ข้อความใหม่

เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑*

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว) คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ ในกรณีที่ต้องใช้

ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ(Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑.เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๒.มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๓.มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลัก ในการแสดงภาพ ไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๕ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๒.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภท รายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) งบประมาณ ๔,๑๐๐ บาท

ข้อความเดิม

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘-๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีขนาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ข้อความใหม่

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีขนาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

นางมลวิมลย์ เศษกลาง
นายก อบต.
นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภาฯ

ขอเพิ่มเติมในรายละเอียดขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ซึ่งในการเปลี่ยนแปลงเราเปลี่ยนให้ได้รับมาตรฐานที่ดียิ่งขึ้น
มีสมาชิกสภาสงสัยจะสอบถามหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุมในการพิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (สำนักปลัด) จำนวน ๒ รายการโปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

อนุมัติ	๑๐	เสียง
ไม่อนุมัติ	๐	เสียง
งดออกเสียงอนุมัติ	๑	เสียง

๕.๓ ญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (กองคลัง) จำนวน ๒ รายการ

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภาฯ
นางนรินทร์ พินโรสง
เลขานุการสภาฯ

ขอเชิญเลขานุการชี้แจง ข้อกฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง

เนื่องจากประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำ อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ มีการเปลี่ยนแปลง และประกาศใช้ใหม่ ขึ้นเป็น ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ซึ่งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ประกาศใช้ไปแล้ว ดังนั้นจึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจ อนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภาฯ
นางมลวิทย์ เศษกลาง
นายก อบต.

ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ชี้แจงรายละเอียด

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลบึง ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ได้ตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินการจัดซื้อ ครุภัณฑ์ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบึง กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่า ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียด ขอให้สมาชิกสภาดูเอกสารตามที่ได้ส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม และ ขออนุญาตให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบชี้แจง

นางสาวศิริรัตน์ ปลั่งกลาง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เรียน ท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาทุกท่านแล้วก็ เจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำ ชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (กองคลัง) จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) หน้า ๔๒ งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท

ข้อความเดิม

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier และ Scanner ภายใน เครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายเอกสารสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ ระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔,Letter,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้(กองคลัง)
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ข้อความใหม่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
 - สามารถย่อขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ (กองคลัง)
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๒.เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ หน้า ๔๓ งบประมาณ ๘,๙๐๐ บาท

ข้อความเดิม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที่) จำนวน ๑ เครื่องคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)
 - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้(กองคลัง)
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ข้อความใหม่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ ๑ (๓๓ หน้า/นาทีก) จำนวน ๑ เครื่องคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๓ หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้(กองคลัง)
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ขอเพิ่มเติมในรายละเอียดขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ซึ่งในการเปลี่ยนแปลงเราเปลี่ยนให้ได้รับมาตรฐานที่ดียิ่งขึ้น
มีสมาชิกสภาส่งสัยจะสอบถามหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุมในการพิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (กองคลัง) จำนวน ๒ รายการโปรดยกมือขึ้น

นางมลวิมลย์ เศษกลาง
นายก อบต.
นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

อนุมัติ	๑๐	เสียง
ไม่อนุมัติ	๐	เสียง
งดออกเสียงอนุมัติ	๑	เสียง

๕.๔ ญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (ตู้เย็น) (กองการศึกษาฯ)

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภาฯ
นางนิรันดร์ พินไธสง
เลขานุการสภาฯ

ขอเชิญเลขานุการชี้แจง ข้อกฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง

เนื่องจากบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์มีการเปลี่ยนแปลงขึ้นเป็นบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ ประจำปีเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ซึ่งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ประกาศใช้ไปแล้ว ดังนั้น จึงอาศัย อำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนหรือการแก้ไข เปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ชี้แจงรายละเอียด

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภาฯ
นางมลวิทย์ เศษกลาง
นายก อบต.

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบึง ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ได้ตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินการจัดซื้อ ครุภัณฑ์ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบึง กองการศึกษา แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (ตู้เย็น) งบประมาณ ๘,๕๐๐ บาท รายละเอียดขอให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบชี้แจง เรียน ท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาทุกท่านแล้ว ก็เจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำ ชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ งานบ้านงานครัว (ตู้เย็น) (กองการศึกษาฯ) ดังนี้

ข้อความเดิม

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น จำนวน ๑ ตู้ ซึ่งมีคุณลักษณะ ดังนี้

- (๑) ตู้เย็นขนาด ไม่น้อยกว่า ๗ คิวบิกฟุต
 - (๒) มีฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ ๕ ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
- คุณลักษณะสังเขปเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี เดือน ธันวาคม ๒๕๖๗

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ข้อความใหม่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น จำนวน ๑ ตู้ ซึ่งมีคุณลักษณะ ดังนี้

- (๑) ตู้เย็นขนาด ไม่น้อยกว่า ๗ คิวบิกฟุต

นางสาวศิริรัตน์ ปลั่งกลาง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

(๒) มีฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ ๕ ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
คุณลักษณะสังเขปเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำเดือน
ธันวาคม ๒๕๖๘

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาสงสัยจะสอบถามหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุมในการ
พิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อน
วัยเรียน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (ตู้เย็น)
(กองการศึกษา) โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

อนุมัติ	๑๐	เสียง
ไม่อนุมัติ	๐	เสียง
งดออกเสียงอนุมัติ	๑	เสียง

๕.๕ เรื่องการแก้ไขข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๙

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภาฯ
นางมลวิทย์ เศษกลาง
นายกอบต.

รายละเอียดขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ช้าง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบึง ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘
นั้น เนื่องจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้พบว่ามีพิมพ์ตัวเลขผิดและ ก็เป็นปีแรกที่เปิดใช้ระบบ
new-elaas ซึ่งตัวเลขที่พิมพ์ผิดจำนวน ๓ จุด ดังนี้

๑. หน้าที่ ๖ ค่าแถมงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ องค์การบริหารส่วนตำบลบึง อำเภอโนนสูง
จังหวัดนครราชสีมา

๒.รายจ่าย(รายการเดิม)

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	13,080,920.00	15,291,500.00	15,795,000.00
งบบุคลากร	9,721,379.00	15,312,360.00	14,725,160.00
งบดำเนินงาน	7,254,035.22	10,220,940.00	10,587,780.00
งบลงทุน	321,700.00	4,857,600.00	5,285,460.00
งบเงินอุดหนุน	2,486,194.52	2,892,600.00	3,146,600.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	32,864,228.74	48,575,000.00	49,500,000.00

2.รายจ่าย(รายการแก้ไข)

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	13,080,920.00	15,291,500.00	15,795,000.00
งบบุคลากร	9,721,379.00	15,312,360.00	14,725,160.00
งบดำเนินงาน	7,254,035.22	10,220,940.00	10,577,780.00
งบลงทุน	321,700.00	4,857,600.00	5,255,460.00
งบเงินอุดหนุน	2,486,194.52	2,892,600.00	3,146,600.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	32,864,228.74	48,575,000.00	49,500,000.00

๒. หน้าที่ ๑๐ รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย องค์การบริหารส่วนตำบลบึง อำเภอนโนสูง จังหวัดนครราชสีมา
แผนงานการศึกษา (รายการเดิม)

รายจ่าย	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	1,342,000	813,000	2,155,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,342,000	813,000	2,155,000
งบดำเนินงาน	193,500	2,589,535	2,783,035
ค่าตอบแทน	5,000	34,200	39,200
ค่าใช้สอย	148,000	2,472,335	2,620,335
ค่าวัสดุ	40,000	50,000	90,000
ค่าสาธารณูปโภค	500	33,000	33,500
งบลงทุน	21,900	313,000	334,900
ค่าครุภัณฑ์	21,900	13,000	34,900
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	300,000	300,000
งบเงินอุดหนุน	0	2,694,600	2,694,600
เงินอุดหนุน	0	2,694,600	2,694,600
รวม	1,557,400	6,410,135	7,967,535

แผนงานการศึกษา (รายการแก้ไข)

รายจ่าย	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	1,342,000	813,000	2,155,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,342,000	813,000	2,155,000
งบดำเนินงาน	193,500	2,589,535	2,783,035
ค่าตอบแทน	5,000	34,200	39,200
ค่าใช้สอย	148,000	2,472,335	2,620,335
ค่าวัสดุ	40,000	50,000	90,000
ค่าสาธารณูปโภค	500	33,000	33,500
งบลงทุน	21,900	283,000	304,900
ค่าครุภัณฑ์	21,900	13,000	34,900
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	270,000	270,000
งบเงินอุดหนุน	0	2,694,600	2,694,600
เงินอุดหนุน	0	2,694,600	2,694,600
รวม	1,557,400	6,380,135	7,937,535

๓. หน้าที่ ๑๒ รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย องค์การบริหารส่วนตำบลบึง อำเภอนนทบุรี จังหวัดนครราชสีมา

แผนงานการเกษตร(รายการเดิม)

รายจ่าย	งานส่งเสริม การเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบบุคลากร	290,000	0	290,000
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	290,000	0	290,000
งบดำเนินงาน	151,000	50,000	201,000
ค่าตอบแทน	41,000	0	41,000
ค่าใช้สอย	100,000	50,000	150,000
ค่าวัสดุ	10,000	0	10,000
รวม	441,000	50,000	491,000

แผนงานการเกษตร(รายการแก้ไข)

รายจ่าย	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบบุคลากร	290,000	0	290,000
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	290,000	0	290,000
งบดำเนินงาน	141,000	50,000	191,000
ค่าตอบแทน	41,000	0	41,000
ค่าใช้สอย	90,000	50,000	140,000
ค่าวัสดุ	10,000	0	10,000
รวม	431,000	50,000	481,000

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลง
คำชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายให้เป็นอำนาจอนุมัติ
ของผู้บริหารท้องถิ่นประกอบกับ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน
ท้องถิ่น เรื่อง ทาหรือแนวทางปฏิบัติการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียนให้ท่านประธานทราบค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภาฯ

ตามที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ได้อธิบายระเบียบวาระ
ที่ ๕.๕ ตั้งแต่เริ่มแรกจนถึงบรรทัดสุดท้าย มีสมาชิกสภาท่านใดสงสัย
อยากจะสอบถามเรื่องการแก้ไขข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ หรือไม่ มติที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ
๕.๖ เรื่องการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน
ช่วงเทศกาลสำคัญ (สงกรานต์ ๒๕๖๔)

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภาฯ

รายละเอียดเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงชี้แจง

นางมลวิทย์ เศษกลาง
นายก อบต.

เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน และผู้เข้าร่วม
ประชุมทุกท่าน ในวาระที่ ๕.๖ เรื่องการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมป้องกัน
และลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ (สงกรานต์ ๒๕๖๔) ทุกปี
ที่ผ่านมาเราก็ตั้งจุดบริการประชาชน จุดของเราก็คือปากทางบ้านบึง
ในส่วนของท่านตำบลเรา ทางท่านคณะกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน เตี้ยวกังจะแจ้งมา
อีกครั้งหนึ่งว่าจุดในหมู่บ้านอยู่ที่จุดไหน ในกิจกรรมของเราในการป้องกัน
ลดอุบัติเหตุทางถนนของเราจะเริ่มวันไหน ของเราจะเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๐
ถึงวันที่ ๑๖ เราจะมีการจัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวก ซึ่งหน้าที่ที่เคยทำมาปฏิบัติมา
ทุกปีก็คือการเข้าเวรยามเพื่ออำนวยความสะดวก แก่ประชาชนผู้เดินทาง
สัญจรไปและกลับ แล้วเราจะตั้งเจ้าหน้าที่ และสมาชิกของเราก็จะร่วมด้วย
เตี้ยวกังท่านประธานสภาจะจัดเวรให้ทุกท่านอีกครั้งหนึ่งว่าท่านจะอยู่
วันที่เท่าไร ซึ่งในการจัดเวรยามสมาชิก หากเป็นผู้ชายก็จะอยู่กลางคืน
ผู้หญิงก็จะอยู่กลางวันร่วมกับเจ้าหน้าที่ ค็นละ ๒ คนจะประมาณนี้ จะให้
ทางป้องกันประสานกับทางประธานสภาอีกครั้งหนึ่งในการออกคำสั่ง
เรื่องเกี่ยวกับเวรยามนายกได้ชี้แจงไปตั้งแต่วันที่ ๑๐-๑๖ เมษายน ก็ ๗
วันอันตราย สงกรานต์ทุกปีก็จะมีกองอำนวยความสะดวก
ให้กับประชาชนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ เราก็ไม่ได้ไปทำอะไรบนท้องถนน
เราแค่ไปให้ความสะดวกของพี่น้องเรา มีสมาชิกสภาท่านใดสงสัยไหมครับ
หากไม่มีระเบียบวาระนี้รับทราบ

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

รับทราบ

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภาฯ

นายจ่านงค์ บ่อพิมาย
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑

นายสมพร จุงกลาง
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒

๕.๗ เรื่องเสนอความเดือดร้อน เพื่อพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑

ขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง เสนอความเดือดร้อนของประชาชนเพื่อเสนอให้นายกองการบริหารส่วนตำบลบึงพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เรียนประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน และเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมประชุม ผมนายจ่านงค์ บ่อพิมาย สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง หมู่ ๑ ขอเสนอความเดือดร้อน ดังนี้

๑.โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล.จากหน้าโรงเรียนชุมชนบ้านเพชรไปถึงเหมืองตะวันออกบ้านสองฝั่งถนน บ้านเพชร หมู่ ๑ ตำบลบึง เพื่อให้ระบายน้ำที่ดีความยาว ๕๖๐ เมตรขนาดท่อ ๖๐ * ๑๐ ซม. ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ ๒๕๖๖ -พ.ศ ๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ลำดับที่ ๒ หน้าที่ ๔

๒. โครงการขุดลอกลำเหมืองจากถนนสายบ้านขามซังโคไปถึงเหมืองใหญ่ ทิศใต้ป่าช้าเก่าสำโรง บ้านเพชร หมู่ ๑ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ ๒๕๖๖ -พ.ศ ๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ลำดับที่ ๑ หน้าที่ ๑๙ ความยาว ๒,๖๐๐ ม. ท่ออัดแรง ๘๐ * ๑๐๐ เปลี่ยนท่อใหม่ทางตัด ๔ จุด

๓.โครงการปรับเกรดถนนฝั่งเหมืองหินคลุกบดอัด จากป่าช้าเก่าสำโรงไปถึงถนนสายบ้านซังโคสองฝั่งเหมือง ความยาว ๔,๓๐๐ เมตร

๔.โครงการถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายบ้านเพชร สำโรง ที่ยังไม่ถึงกัน เพื่อให้สะดวกในการสัญจร ความกว้าง ๕ เมตร ยาว ๕๐ เมตร ความหนา ๐.๕ เมตร

เรียนประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน และเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมประชุม ผมนายสมพร จุงกลาง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง หมู่ ๒ ขอเสนอความเดือดร้อน ดังนี้

๑. โครงการขุดลอกขยายสระน้ำอุบโภคบริโภค บ้านขามซังโค หมู่ ๒ ตำบลบึง กว้าง ๕๓ เมตร ยาว ๑๑๐ เมตร ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ข้อที่ ๑ หน้าที่ ๑๕

๒. โครงการก่อสร้างถนน คสล. คลองซังโค บ้านขามซังโค หมู่ ๒ ตำบลบึง กว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

๓. โครงการซ่อมแซมวางท่อระบายน้ำที่ชำรุด ทำถึงแผงหุซ้าง เทห์บ้านขามซังโค หมู่ ๒ ตำบลบึง ท่อคสล. ๑.๐๐ เมตร เทศคอนกรีต รองทับกำแพงท่อยาแนว ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ข้อ ๑๔ หน้า ๘๐

๔. โครงการก่อสร้างถนน คสล. เทห์บ เริ่มจากบ้านนายสนองถึงบ้านนายยอด บ้านขามซังโค หมู่ ๒ ตำบลบึง กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๔๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ตามแผนพัฒนา (พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ ข้อ ๗ หน้า ๔

นายบุญเลิศ กระชับกลาง
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓

๕. โครงการวางท่อ PVC คลองขังโคถึงสระน้ำอุปโภคบริโภค บ้านขามขังโค หมู่ ๒ ตำบลบึง ยาว ๓๐๐ เมตร แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ ๒๕๖๐-๒๕๗๐ ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑ ข้อ ๖ หน้า ๔
๖. โครงการปรับปรุงถนนคสล. เททับจากบ้านนายสัตยาล สารภาพ ถึงหน้าโรงเรียนบ้านขามขังโค บ้านขามขังโค หมู่ ๒ ตำบลบึง กว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๒๕ เมตร หน้า ๐.๑๐ เมตร แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ข้อ ๘ หน้า ๑๓๓

เรียนประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน และเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมประชุม ผมนายบุญเลิศ กระชับกลาง สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลบึง หมู่ ๓ ขอเสนอความเดือดร้อน ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ จากที่ของนายสม สื่อกกลาง ถึงสามแยก ร้านขนมปังเมืองย่า บ้านสำโรงกระจาย หมู่ ๓ ตำบลบึง ขนาดท่อ คสล ๐.๖๐ เมตร ระยะทางยาว ๑๒๐ เมตร ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติมฉบับที่ ๑/๒๕๖๘

๒. โครงการก่อสร้างถนนคสล.บ้านสำโรงกระจายหมู่ ๓ ตำบลบึง จากถนนคสล.เดิม บ้านสำโรงกระจาย ถึงบ้านกระสัง กว้าง ๕ เมตร ยาว ๘๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร พร้อมลงหินคลุกไหล่ทาง ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ๙๘ ข้อ ๔๒

๓. โครงการก่อสร้างถนนคสล.จากสี่แยกบ้านจำปูน เขียมสงวน ถึงหน้าบ้านของนางนง ไบโพธิ์ ถนนกว้าง ๔ เมตร ยาว ๔๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร พร้อมลงหินคลุกไหล่ทาง ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

๔. โครงการก่อสร้างถนนคสล. ฝั่งบึงสำโรงทางทิศตะวันตกบึง บ้านสำโรงกระจาย หมู่ ๓ ตำบลบึง กว้าง ๕ เมตร ยาว ๕๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ข้อที่ ๓๘ หน้า ๙๘

นายธนทัต ขอบสวน
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔

เรียนประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน และเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมประชุม ผมนายธนทัต ขอบสวน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง หมู่ ๔ ขอเสนอความเดือดร้อน ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนนคสล.จากบ้านนายอินทร์ จุงกลางถึงสามแยก เหมืองโนนขามร้างขนาด กว้าง ๔ เมตร ยาว ๒,๐๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ๗ ข้อ ๒๑

๒. โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต จากบ้านนายธง ผะยกกลาง ถึงบ้านนางชม แทนกลาง ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๗๕ เมตร หน้า ๐.๐๕ เมตร แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ ๒๕๖๐-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ๗ ข้อ ๑๙

๓. โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก จากบ้านนางจินดารัตน์ สระทองหลาง ถึงหนองหว้า ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๓๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๐ เมตร แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ๘ ข้อ ๒๒

๔. โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกจากสระใหม่ บ้านบุถึงที่นา นางัญชนก ฤทธิ์เดชกล้า ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๘๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ๗ ข้อ ๒๐
๕. โครงการก่อสร้างถนนคสล.จากบ้านนายสักรชัย ชัยพูนไปเชื่อมตำบล ดอนชมพูถึงถนนมิตรภาพ บ้านบุ หมู่ ๔ ตำบลบึง ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๑,๐๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๙๙ ข้อ ๔๖
๖. โครงการซ่อมแซมถนนคสล.โดยเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต จาก บ้านนางชม แทนกลางถึงบ้านนายวัง ชม้อยกลาง บ้านบุ หมู่ ๔ ตำบลบึง ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๓๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๐๐ ข้อ ๕๖
๗. โครงการปรับปรุงถนนเสริมผิวหินคลุก จากบ่อนายสมพงษ์ ตอกลาง ถึงถนนสายบ้านบึง เชื่อมบ้านหญ้าปลอก บ้านบุ หมู่ ๔ ตำบลบึง ขนาดกว้าง ๓.๕ เมตร ยาว ๑,๗๐๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๐๑ ข้อ ๖๑

นายสมาน อันพิมพ์
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕

เรียนประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน และเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมประชุม ผมนายสมาน อันพิมพ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง หมู่ ๕ ขอเสนอความเดือดร้อน ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต จากบ้านนายเอี่ยม พุนศรี ถนนเส้นรอบนอกไปถนนมิตรภาพ ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๘๐๐ เมตรหนา ๐.๐๕ เมตร แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ๙ ข้อ ๓๐
๒. โครงการก่อสร้างถนน คสล.จากบ้านนายชาติ ล้อมกลาง ถึงบ้านนายสมพร คำสีนาค ขนาดกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๔๐ เมตรหนา ๐.๑๕ เมตร แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๐๔ ข้อ ๘๓
๓. โครงการก่อสร้างถนน คสล. (เทพับนถนนเดิม) ซอยข้างบ้านนางปทุม ณ นคร ถึงบ้านนายเดช นันกลาง ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๔๐เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ๙ ข้อ ๒๗
๔. โครงการก่อสร้างถนน คสล. (เทพับ) ซอยข้างบ้านนางถวิล เนียมโพธิ์ ถึงบ้านช่างอ้อน ขนาดกว้าง ๓.๕ เมตร ยาว ๖๐.๕๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ๙ ข้อ ๒๙
๕. โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตต่อจากตัวเดิม จากบ้านนางร่วม จุงกลางไปทางศาลตาปู่ บ้านบึง หมู่ ๕ กว้าง ๔-๕ เมตร ยาว ๓๐๐ เมตรหนา ๐.๐๕ เมตรฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ๘ ข้อ ๒๖

นายวินัย นาเพชร
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖

เรียนประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน และ
เจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมประชุม ผมนายวินัย นาเพชร สมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลบึง หมู่ ๖ ขอเสนอความเดือดร้อน ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างประปาถึงสูงพร้อมถังกรองน้ำ บ้านกระสัง หมู่ ๖
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบเวนครั้งที่
๑/๒๕๖๖ เปลี่ยนแปลงฉบับที่ ๑ ข้อ ๓ หน้า ๑๙
๒. โครงการก่อสร้างถนนคสล.(เทพถนเดิม) ถนนสายหลัก
บ้านกระสังถึงบ้านขามโนนสันติ กว้าง ๕ เมตร ยาว ๖ เมตร
หนา ๐.๑๐ เมตร ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ข้อ ๓๒ หน้า ๑๐
๓. โครงการขุดลอกหนองอ้อโคลน บ้านกระสัง หมู่ ๖ กว้าง ๑๐๐ เมตร
ยาว ๗๕๐ เมตร ลึก ๓ เมตร ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ ๒๕๖๖-
๒๕๗๐) ทบเวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ข้อ ๓๑ หน้า ๘๓
๔. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนดินหินคลุกรอบหนองใหญ่กระสัง
ไปคลองฉันทเพล กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑,๐๐๐ เมตร หนา ๐.๑๐
เมตร ตามพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ ๒๕๖๐-๒๕๗๐) ทบเวนครั้งที่
๑/๒๕๖๖ ข้อ ๔๖ หน้า ๑๐๖
๕. โครงการก่อสร้างถนนคสล.รอบหนองใหญ่กระสัง กว้าง ๔ เมตร
ยาว ๑,๕๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบเวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ข้อ ๔๓ หน้า ๑๐๕

นางสาวอมรศรี สวัสดิ์สุข
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗

เรียนประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน และ
เจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมประชุม ดิฉันนางสาวอมรศรี สวัสดิ์สุข สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลบึง หมู่ ๗ ขอเสนอความเดือดร้อน ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนนคสล.จากถนนสายหลักบ้านห้วยปลอก ตามฝั่ง
เหมืองถึงเขตตำบลโดนด บ้านห้วยปลอก หมู่ ๗ ตำบลบึง กว้าง ๕ เมตร
ยาว ๑,๕๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบเวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ข้อ ๑
หน้า ๒๑ มีการก่อสร้างไปแล้วบางส่วน เหลือส่วนที่ยังไม่ก่อสร้าง
๖๑ เมตร
- ๒.โครงการก่อสร้างถนนคสล. จากบ้านนายอนุชา ขุดกลาง ถึงบ้านนางทวี
แขนกลาง บ้านห้วยปลอก หมู่ ๗ ตำบลบึง กว้าง ๓ เมตร ยาว ๑๒๒
เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับ
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ข้อ ๓๖ หน้า ๑๑
๓. โครงการเทดินและหินคลุกเหมืองยายมีถึงแยกวัดครุบากฤษณะ
บ้านห้วยปลอก หมู่ที่ ๗ ตำบลบึง กว้าง ๓ เมตรยาว ๒,๕๐๐ เมตร
หนา ๐.๑๐ เมตร แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบเวน ครั้ง
ที่ ๑/๒๕๖๖ ข้อที่ ๑๑๓ หน้า ๑๐๘
๔. โครงการก่อสร้างถนนคสล.จากบ้านห้วยปลอกถึงบ้านขามซังโค
บ้านห้วยปลอก หมู่ ๗ ตำบลบึง กว้าง ๕ เมตร ยาว ๗๕๐ เมตร
หนา ๐.๑๕ เมตร ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ฉบับ
เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ข้อที่ ๓๗ หน้า ๑๑

นางบานเย็น หยวกกลาง
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘

เรียนประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน และ
เจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมประชุม ดิฉันนางบานเย็น หยวกกลาง สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลบึง หมู่ ๘ ขอเสนอความเดือดร้อน ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนนคสล. เทห์ถนนคสล.เดิม จากบ้านนายอานวย
ถึงบ้านนางสนิย์ บ้านดอนขวาง หมู่ ๘ ตำบลบึง กว้าง ๓ เมตร
ยาว ๘๐ เมตรหนา ๐.๑๐ เมตร ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๖๖-
๒๕๗๐ ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ข้อ ๔๐ หน้าที่ ๑๑

๒. โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำจากบ้านนางตัม ถึงบ้านนางสุนทร
สะบาศรี บ้านดอนขวาง หมู่ ๘ ตำบลบึง ท่อคสล. เส้นผ่านศูนย์กลาง
๐.๖๐ เมตร ยาว ๓๕๐ เมตร ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐
ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ข้อ ๔๑ หน้าที่ ๑๒

๓. โครงการก่อสร้างขยายไหล่ทางคสล.สองข้างทางจากบ้านอานวย
รักพวกกลาง ถึงทางเชื่อมต่อตำบลดอนหวาย บ้านดอนขวาง หมู่ ๘
ตำบลบึง กว้างข้างละ ๐.๕ เมตร ยาว ๙๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร
ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ข้อที่ ๔๒ หน้าที่ ๑๒

๔.โครงการก่อสร้างถนนคสล.จากบ้านนางนวน แซ่เตีย ถึงบ้านนางพิศ
บ้านดอนขวาง หมู่ ๘ ตำบลบึง กว้าง ๓ เมตร ยาว ๕๐ เมตร
หนา ๐.๑๕ เมตร ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ มาจากข้อที่ ๔๓
หน้าที่ ๑๒

๕. โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำจากบ้านนายอานวยถึงบ้านนางกวี
บ้านดอนขวาง หมู่ ๘ ตำบลบึง ท่อ คสล.ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง
๐.๖๐ เมตรยาว ๓๕๐ เมตร ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ข้อที่ ๔๔
หน้าที่ ๑๒

๖. โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ จากบ้านนางทวี บุญนอกถึงทาง
แยกสระใหม่ตะวันออก บ้านดอนขวาง หมู่ ๘ ตำบลบึง ท่อขนาดเส้นผ่าน
ศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร พร้อมบ่อพัก มาจากข้อ ๑๒๔
หน้าที่ ๑๐๙

๗.โครงการก่อสร้างถนนดินหินคลุกฝั่งเหมืองจากวัดดอนขวาง ถึงถนน
มิตรภาพ บ้านดอนขวาง หมู่ ๘ ตำบลบึง กว้าง ๓ เมตร ยาว ๑๕๐
เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร มาจากข้อ ๑๓๖ หน้าที่ ๑๑๑

นายสมบัตร บีพิมาย
รองประธานสภา

เรียนประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน และ
เจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมประชุม ผมนายสมบัตร บีพิมาย รองประธานสภา
ขอใช้สิทธิ์สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง หมู่ ๙ ขอเสนอความ
เดือดร้อน ดังนี้

๑. โครงการถนนหินคลุก พร้อมวางท่อระบายน้ำ จากเหมืองคลองฉั่นเพล
ท่าปลู บ้านขามโนนสันติ หมู่ ๙ ตำบลบึง กว้าง ๓ เมตร ยาว ๑๑๐
เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร ท่อขนาด ๐.๘๐ เมตร ยาว ๑๑๐ เมตร ประตุ
เปิด-ปิด ๑ ชุด อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐
ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๓ ข้อ ๔๘

๒. โครงการก่อสร้างถนนคสล. รอยต่อตัวเดิมถึงบ้านสำโรงกระจาย
บ้านขามโนนสันติ หมู่ ๙ ตำบลบึง กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑,๕๕๐ เมตร
หนา ๐.๑๕ เมตร อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐
ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๒ ข้อ ๔๓

๓. โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก รอบคลองฉันทเพล บ้านขามโนนสันติ หมู่ ๙ ตำบลบึง กว้าง ๕ เมตร ยาว ๔,๐๐๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๓ ข้อ ๔๖
๔. โครงการก่อสร้างประปาผิวดิน ขนาดกลาง บ้านขามโนนสันติ หมู่ ๙ ตำบลบึง อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ หน้า ๒๐ ข้อ ๖
๕. โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ ในหมู่บ้านขามโนนสันติ จากสามแยกบ้านนางพร จุกกลาง ท่อขนาด ๐.๔๐ เมตร ยาว ๕๐ เมตร อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๗๐ ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๑๓ ข้อ ๑๔๙

นายอนันต์สิทธิ์ มุ่งฟุ้งกลาง
สมาชิกสภา หมู่ ๑๐

เรียนประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน และเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมประชุม ผมนายอนันต์สิทธิ์ มุ่งฟุ้งกลาง สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลบึง หมู่ ๑๐ เนื่องด้วยได้รับแจ้งปัญหาร้องเรียน จากกลุ่มชาวบ้านในการสัญจรขนส่งสินค้าทางการเกษตรและการเดินทาง สัญจรในชีวิตประจำวันของชาวบ้านขยายดีส่วนใหญ่ที่จะต้องเดินทาง สัญจรในเส้นทางที่มีปัญหาผิวถนนเป็นหลุมเป็นบ่อผิวถนนไม่เรียบช่วงเวลา ฝนตกผิวถนนจะเป็นดินโคลน และมีน้ำขังทำให้สัญจรไม่ได้ จึงแจ้งมาเพื่อ ขอความอนุเคราะห์ช่วยเหลือแก้ไขเร่งด่วน ดังนี้

๑. ถนนคสล. จากคอนกรีตเดิมไปถึงท่าเยี่ยม ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๑,๕๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร
๒. ถนนคสล. จากคอนกรีตเดิมทิศตะวันออกหมู่บ้าน กว้าง ๕ เมตร ยาว ๗๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร
๓. ถนนคสล.จากนาของนางรำฟุ้งถึงสำนักสงฆ์โนนพุทรา กว้าง ๓ เมตร ยาว ๑,๒๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร
๔. ถนนคสล.กลางหมู่บ้านขยายดี กว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๙๒ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร

นางสุบินทร์ มาศรีตัน
สมาชิกสภา หมู่ ๑๑

เรียนประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วม ประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสุบินทร์ มาศรีตัน สมาชิกสภา หมู่ ๑๑ ขอเสนอโครงการเพื่อพิจารณาจัดสรรงบประมาณจ่ายค่าประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ครั้งที่ ๑ ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ จากบ้านนางประยูร พุนศรี ไปถึงบ้าน นางสาววิภาดา วิจารย์ บ้านบึงมิตรภาพ หมู่ ๑๑ โครงการอยู่ใน แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๑๗
๒. โครงการวางท่อระบายน้ำจากหน้าบ้านนายอินทร์ (พิณ) จุกกลางไปถึง หน้าบ้านนายบุญชู ดอกทุเรียน ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๑๗
๓. โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ จากบ้านนางสุภาภรณ์ บวรทรัพย์ สกุล ถึงบ้านนายจรัส พุนศรี หมู่ ๑๑ บ้านบึงมิตรภาพ โครงการ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง ๒๕๗๐ ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๑๘

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภา

๔. โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำจากบ้านนางสำราญ พุนศรี ถึงหน้าบ้านนางแหล่ ร่วมจุดเดิม โครงการอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๑๙ ชาวบ้านแนะนำให้ความเห็นควรต้องมีบ่อพักน้ำ ๑ ชุด
๕. โครงการวางท่อระบายน้ำบริเวณบ้านนายหัด ตมกลาง ถึง นายอุเทน พุนศรี จุดร่วมกับบ้านนางจำเริญ ตมกลาง ปัญหาน้ำท่วมซึ่งเชื่อมโยงเคื่อดร่อนทำให้การสัญจรลำบากช่วงหน้าฝนมาก ๆ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ทบทวนครั้งที่ ๑ ๑๑๙
๖. โครงการวางท่อระบายน้ำซอยบ้านนางสุบินทร์ มาศรีตัน ถึงนางไสว มาศรีตัน บ้านบึงมิตรภาพ หมู่ ๑๑ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๑๙
๗. โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกเทห์บคอนกรีต จากอนามัยถึงอบต. บ้านบึงมิตรภาพ หมู่ ๑๑ ตำบลบึง แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ทบทวนฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๑๗ ข้อที่ ๑๗๗ เรียนท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึง สมาชิกสภา และเจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายประเสริฐ เขยกลาง ประธานสภา ขอใช้สิทธิ์สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง หมู่ที่ ๑๒ ขอเสนอโครงการเพื่อพิจารณาจัดสรรงบประมาณจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๙
๑. โครงการก่อสร้างถนนคสล.สายรอบนอก บ้านนายสงัด ลือเดช ถึงหนองสำนักต่อตัวเดิม บ้านบึงพัฒนา หมู่ ๑๒ ตำบลบึง กว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๐๒ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมวางท่อ ๐.๖๐ เมตร ๑ จุด พร้อมบ่อพักและหูช้างเชื่อมถนน แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑ หน้า ๑๐ ข้อ ๓๕
- ๒.โครงการก่อสร้างถนนคสล. ขยายถนนรอบนอกตะวันตกบ้านและซ่อมแซมท่อระบายน้ำทุกจุด บ้านบึงพัฒนาหมู่ ๑๒ ตำบลบึง ต่อตัวเดิม กว้าง ๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาวตามงบประมาณ แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑ หน้า ๙ ข้อ ๓๔
- ๓.โครงการขุดลอกคลองส่งน้ำเหมือง บ้านบึงพัฒนา หมู่ ๑๒ ตำบลบึง เพื่อใช้ทำการเกษตร กว้าง ๖ เมตร ยาว ๒,๐๐๐ เมตร แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๘๖ ข้อ ๕๓
- ๔.โครงการก่อสร้างวางท่อเมนประปาอบตบึง ซอยบ้านนายนัด เกตุทองกลาง ถึงซอยบ้านนางพัชนี นาคพะเนา ถึงถนนรอบนอก ออกซ้ายขวา บ้านบึงพัฒนา หมู่ ๑๒ ตำบลบึง ขนาด ๓ นิ้ว ยาว ๘๐๐ เมตร แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ๑๖ ข้อ ๖๓
- ๕.โครงการก่อสร้างถนนคสล. ต่อจากคสลเดิมที่นายเริงฤทธิ์ จุงกลาง ถึงถนนเหมือง บ้านบึงพัฒนา หมู่ ๑๒ ตำบลบึง กว้าง ๓ เมตร ยาว ๔๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ข้อ ๕๘ หน้า ๑๔๐

๖.โครงการก่อสร้างถนนดินพร้อมลงหินคลุก เรียบเหมือน หมู่ที่ ๑๒ ลงดิน บ้านบึงพัฒนา หมู่ ๑๒ ตำบลบึง กว้าง ๓ เมตร ยาว ๓,๐๐๐ เมตร หนา ๐.๓๐ เมตร ลงหินคลุกกว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๓,๐๐๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร ข้อ ๕๖ หน้า ๑๔๐ แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

ตามรายละเอียดที่ผมได้ส่งพร้อมรูปถ่าย รายชื่อผู้ที่ได้รับความเดือดร้อน จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกไหมครับ หากไม่มีขอเชิญท่านนายกครับ เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่ท่านสมาชิกทั้ง ๑๒ หมู่บ้าน ได้เสนอความเดือดร้อนให้ทางผู้บริหารได้พิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม หลังจากนั้นไปทางผู้บริหารจะพิจารณา ความเดือดร้อนของท่าน แล้วจะให้ทางกองช่าง ออกไปตรวจสอบ ว่าโครงการไหนในหมู่บ้านของแต่ละท่านที่ได้รับความเดือดร้อน เราจะนำมาเสนอสภาอีกครั้งหนึ่ง เพื่ออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม วาระที่ ๕.๗ เรื่องเกี่ยวกับการเสนอความเดือดร้อน เพื่อให้ผู้บริหารได้จัดสรรงบประมาณ เพื่อจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกไหมครับ หากไม่มีมติที่ประชุมมติรับทราบ

รับทราบ

เรื่องอื่น ๆ

ขอเชิญท่านสมาชิกสภาเสนอเรื่องอื่นๆ ต่อที่ประชุมสภาขอเชิญครับ

เรียนท่านประธานสภา ท่านนายก สมาชิกสภา ดิฉันนางสุบินทร์ มาศรีตัน สมาชิก หมู่ ๑๑ ก็อยากจะได้อีกกำหนด เกี่ยวกับเรื่องของโครงการบ่อกักน้ำ ชาวบ้านเสนอแนะมาขอนำเรียนปรึกษาในที่ประชุม สำหรับขอชาวบ้านนางสำราญ ตามที่ได้้นำเรียนทำเป็นร่างระบายน้ำไว้แล้ว แต่น้ำมาท่วมขัง ที่น้ำจะไหลไปสู่ร่องระบายน้ำ น้ำก็จะขังลึก เป็นแอ่งอยู่ตรงนั้น พอมันแห้งลงไปมันก็จะไปโคลน ซ้ำเข้าไปข้ามมาระหว่างสองฝั่ง โอกาสที่จะล้นล้นมันมีสูง จึงนำเรียนในวาระอื่น ๆ ว่าเราจะทำได้หรือไม่

เรียนประธานสภา สมาชิกสภา และเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายจ่านงค์ บ่อพิมาย สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง หมู่ ๑ เรื่องความเดือดร้อนเกี่ยวกับเหมืองเหนือบ้านพอน้ำเต็มเหมืองฝั่งมันทรุดทำให้ดินไหลออกมาสไลด์ลงเหลือแต่ถนนคอนกรีตความยาวประมาณ ๒๐ กว่าเมตร ลีกลงไปถนนประมาณเมตรยี่สิบ เกรงว่าจะเกิดอันตราย อีกจุดหนึ่งติดๆกัน ก็มีท่อน้ำไหลลงจากหมู่บ้านไหลแรงท่อนหลุดออกมากองดินอยู่สามลูก อยากจะให้ผู้บริหารช่วยเหลือ

เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงที่เคารพ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึง คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาทุกท่าน ผมนายธนทัต ขอบสวน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง หมู่ ๔ มีเรื่องอื่น ๆ ที่จะเรียนท่านประธานสภา เรื่องซ่อมแซมถนนเส้นศาลาต่าบู ที่มันชำรุด

นางมลวิทย์ เศษกลาง
นายกอบต.

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ ๖
นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภาฯ
นางสุบินทร์ มาศรีตัน
สมาชิกสภาฯ หมู่ ๑๑

นายจ่านงค์ บ่อพิมาย
สมาชิกสภาฯ หมู่ ๑

นายธนทัต ขอบสวน
สมาชิกสภา หมู่ ๔

นายอนันต์สิทธิ์ มุ่งฟังกกลาง
สมาชิกสภา หมู่ ๑๐

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภา

นางมลวิทย์ เศษกลาง
นายกอบต.

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภา
นายบุญเลิศ กระชัยกลาง
สมาชิกสภา หมู่ ๓

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภา

ถนนแตกเป็นหลุมลึก อยากให้ทางอบต.เร่งออกไปซ่อมแซมให้ เพราะว่า มันอาจเกิดอันตรายต่อผู้ใช้เส้นทางนี้ครับ

เรียนประธานสภา และสมาชิกสภาทุกท่าน ผมนายอนันต์สิทธิ์ มุ่งฟังกกลาง สมาชิกสภา หมู่ ๑๐ ได้รับแจ้งจากชาวบ้านเนื่องจากช่วงรอยต่อถนนใหม่ กับเก่าภายในหมู่บ้านมีอยู่สามจุดอยากให้หน่วยงานไปตรวจสอบ เพราะ เจอปัญหาถนนไม่เรียบไม่เสมอสูงต่ำ

มีสมาชิกสภาหมู่ไหนอีกไหมครับ...ถ้าไม่มีกระผมขอเสนอเรื่องแรก ขอขอบคุณท่านผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ที่ได้ออกไปซ่อมไฟส่องสว่างให้สามจุด ด้วยกัน และเรื่องอื่น ๆ อยากให้ไปซ่อมถนนตามที่ หมู่ ๔ แจ้ง สำหรับ หมู่ ๑๒ ก็เป็นถนนน้ำไหลเซาะมันทรุดลง เคยทำครั้งหนึ่งแล้ว ใช้งบประมาณของชาวบ้านก่อนที่จะมีการเลือกตั้ง ที่นี้มันกัดเซาะอีก กว้างประมาณ ๒ เมตรกว่า ความยาว ๔ เมตร ฝากผู้บริหารด้วย ขอเชิญ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงตอบชี้แจงครับ

เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ก่อนอื่นดิฉันก็ต้องขอขอบคุณทุกท่านในกิจกรรมงานที่ผ่านมา ในส่วนของงานวันข้าวทุกท่านก็ได้ช่วยตลอดจนเจ้าหน้าที่ คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาทุกท่านได้ร่วมมือกันในการจัดกิจกรรมงานวันข้าว จนประสบผลสำเร็จไปด้วยดี ในส่วนของการซ่อมไฟที่ผ่านมาก็ซ่อมเสร็จทั้ง ๑๒ หมู่บ้าน ก็ขอขอบคุณทุกท่าน ในที่ประชุมครั้งที่ผ่านมาก็ได้ให้ทุกท่าน ไปสำรวจร้านค้า แต่ตอนนี้ทางดิฉันยังไม่ได้รับข้อมูลจากท่านเลย ก็ขอฝาก ด้วย ในการประชุมครั้งต่อไปก็ขอนำเรียนให้ทุกท่านได้นำข้อมูลมาแจ้งด้วย ค่ะ แล้วก็จะอีกอย่างวันที่ ๑๐ ที่จะถึงเป็นวันสุดท้ายของการทำงานแล้ว ก็จะมีวันหยุดต่อเนื่องอีกหลายวัน ดิฉันก็เลยจะแจ้งให้ทางสภาทราบว่าเป็น ทุกปีที่ผ่านมาเราเคยมีกิจกรรมร่วมกันเกี่ยวกับวันสงกรานต์ในช่วงบ่าย ปีนี้ เราก็น่าจะจัดกันในวันที่ ๑๐ จึงขอแจ้งให้ทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรม ในส่วนของท่านที่แจ้งถึงความเดือดร้อนมาเมื่อสักครู่นี้จะมีหมู่ที่ ๑๑ หมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๔ หมู่ที่ ๑๐ และหมู่ที่ ๑๒ ก็ขอขอบคุณที่ท่านเห็น ความสำคัญของชาวบ้านและได้แจ้งความเดือดร้อนมาให้ทางผู้บริหารได้ แก่ไข ถ้าความเดือดร้อนตรงไหนถ้าท่านยังไม่ได้ทำหนังสือเข้าก็ขอให้ท่าน ได้ทำหนังสือเข้ามาเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมภาพถ่าย ทางผู้บริหารจะให้ กองช่างออกไปสำรวจประมาณการค่าใช้จ่ายให้ ก็ต้องขอโทษที่ท่าน ได้เสนอมาแล้วแต่เราไม่ได้จัดทำ เพราะที่ผ่านมากิจกรรมของเรามีมากมาย เราก็เลยยังไม่ได้ดำเนินการในส่วนที่ท่านแจ้งเข้ามาในโอกาสต่อไปก็จะให้ ช่างออกไปสำรวจแล้วก็จะดำเนินการให้ท่าน

ท่านนายกก็ได้ชี้แจงเรื่องอื่นๆ แล้ว มีท่านใดมีข้อซักถามอีกไหม ขอเชิญ ท่านบุญเลิศ กระชัยกลาง

เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผม นายบุญเลิศ กระชัยกลาง สมาชิก หมู่ ๓ สงสัยก็คือร้านค้าที่จะให้สำรวจ จะให้สำรวจร้านค้าสดใหม่ หรือว่าร้านค้าที่เขาขายของชำเท่านั้น

มีท่านอื่นอีกไหมครับ จะได้ให้ท่านนายกตอบ

นางมลวิทย์ เศษกลาง
นายก อบต.

นายประเสริฐ เขยกลาง
ประธานสภา

นายวินัย นาเพชร
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖
ผู้รับรอง

เลิกประชุม

เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านในส่วน
ของร้านค้าเอาร้านค้าที่ถาวรทั้งเก่าและใหม่ สำนวณมาแล้วในหมู่บ้าน
ของท่านมีกี่ร้านค้า แล้วทางเจ้าหน้าที่ของเราจะมาเทียบดูว่าเป็นร้านค้าเก่า
หรือใหม่มีชื่อเปลี่ยนแปลงไหมเอาทั้งหมดเลยคะ

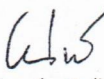
มีท่านใดมีข้อซักถามอีกไหมครับขอเชิญท่านวินัย นาเพชร

เรียนท่านประธาน คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุม
ผมนายวินัย นาเพชร สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖ ขอเสนอปิดประชุม

๑.นายสมาน อันพิมพ์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕

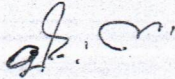
๒.นายสมพร จุงกลาง สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒

เวลา ๑๔.๔๐ นาฬิกา

(ลงชื่อ)  ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางนิรันดร์ พินไธสง)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม

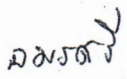
(นายประเสริฐ เขยกลาง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ได้ตรวจรายงานการประชุมแล้ว

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายวินัย นาเพชร)

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวอมรศรี สวัสดิ์สุข)

(ลงชื่อ)  เลขานุการตรวจรายงานการประชุม

(นายสมาน อันพิมพ์)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ได้รับรองรายงานการประชุมนี้ ในการประชุมสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลบึง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ เมษายน ๒๕๖๔
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายประเสริฐ เขยกลาง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
อนุมัติเมื่อวันที่10..... เดือน ...เมษายน... พ.ศ. ...2569....
องค์การบริหารส่วนตำบลบึง อำเภอนนสูง จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../รายจ่าย อื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		250,000.00	94,000.00	28,000.00 (-)	65,800.00	
แผนงาน บริหาร งานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ โฆษณาและเผยแพร่	เครื่อง มัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์	0.00	0.00	28,200.00 (+)	28,200.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่/เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA 1) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับ อุปกรณ์เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวิดีโอ 2) ใช้ 3D DLP หรือ 3 LCD หรือ LCD PANEL หรือระบบ DLP 3) ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพ 4) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่าง ขั้นต่ำ (ANSI Lumens) หมายเหตุ : มัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ มีชื่อเรียก ในชื่ออื่นๆ เช่น วิดีโอโปรเจคเตอร์ ดาต้า โปรเจคเตอร์ เครื่องฉายภาพ จากสัญญาณ คอมพิวเตอร์และวิดีโอ แอลซีดี โปรเจคเตอร์ หรือ ดีแอลพีโปรเจคเตอร์ เป็นต้น การระบุชื่อ ครุภัณฑ์ให้ใช้คำว่ามัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 4,000 ANSI Lumens และการ เขียนรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะในข้อ 3) ให้ ระบุแต่เพียงระดับเดียวให้ตรงกับชื่อครุภัณฑ์

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../รายจ่าย อื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย*
แผนงาน บริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		250,000.00	65,800.00	5,000.00 (-)	60,800.00	
แผนงาน บริหาร งานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้(ปลัด)	0.00	0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงาน บริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		250,000.00	60,800.00	5,000.00 (-)	55,800.00	
แผนงาน บริหาร งานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ (หัวหน้า สำนักปลัด)	0.00	0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

1. หัวหน้าหน่วยงานสำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากสำนักปลัดต้องการบริหารส่วนตำบลบึง มีความประสงค์ขอเสนอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ คือ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร
ทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้(ปลัด)และเก้าอี้(หัวหน้าสำนักปลัด) จึงขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นการโอน
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๕ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ...27....

(ลงชื่อ).....

(นายสราวุฒิ ศรีเพชร)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2569

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

.....

.....

4.1. ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....

.....

4.2.สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย สมัยที่ ครั้งที่

เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่..... เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....

(นางสาวรัศมี เกตุอ่อนกลางดอน)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ).....

(นางนิรันดร์ พินไธสง)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึง

วันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ).....

(นางมลวิมลย์ เศษกลาง)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึง

วันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2569

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
อนุมัติเมื่อวันที่10..... เดือน ...เมษายน... พ.ศ. ...2569....
องค์การบริหารส่วนตำบลบึง อำเภอนนทบุรี จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../รายจ่าย อื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		2,000,000	1,610,480	48,000.00 (-)	1,562,480.00	
แผนงาน บริหาร งานทั่วไป	งานบริหาร งานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1*	0.00	0.00	48,000.00 (+)	48,000.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่/เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ งานประมวลผล แบบที่ 1* (จำนวน 2 เครื่อง) คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกน หลักรวมกันไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมี เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณี ที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผล สูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดย มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อย กว่า 4.6 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มี หน่วยความจำแบบ Cache Memory รวม

									ในระดับ(Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 16 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1.เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2.มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Peocessing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3.มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Networt Interface) แบบ10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (สำนักรับผิด)
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

									- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2568 ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2568 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

1. หัวหน้าหน่วยงานกองคลัง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ไม่ได้ตั้งข้อบัญญัติแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย
 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ โครงการ/รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1* (จำนวน 2 เครื่อง) เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานพัสดุและงานพิมพ์ใบเสร็จระบบ
 ประปาและขยะ เนื่องจากเครื่องเดิมที่ใช้งานมีอายุการใช้งานที่มากจนเกินไป เสี่ยงต่อการเสียหายใช้การไม่ได้และจะทำให้การปฏิบัติงานหยุดชะงักได้ จึงขอโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการ
 ใหม่ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ...27....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวรัชมี เกื่อนกลางดอน)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2569

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....
.....
.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....
.....
.....

4.1. ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....
.....
.....

4.2.สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย สมัยที่ ครั้งที่

เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่..... เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....

(นางสาวรัศมี เกื่อนกลางดอน)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ).....

(นางนิรันดร์ พินไธสง)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึง

วันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ).....

(นางมลวิทย์ เศษกลาง)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึง

วันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2569

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
อนุมัติเมื่อวันที่10..... เดือน ...เมษายน... พ.ศ. ...2569....
องค์การบริหารส่วนตำบลบึง อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../รายจ่าย อื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,310.000.00	969,500.00	8,000.00 (-)	961,000.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	8,000.00 (+)	8,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่/เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier และ Scanner ภายใน เครื่องเดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำ สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30

									หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600 หรือ 600x1,200 dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา - สามารถย่อขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---