

คู่มือสำหรับประชาชน: การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลบึง อำเภอนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

๑. ชื่อกระบวนการ: การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: งานพัฒนารายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบึง
๓. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
๔. หมวดหมู่ของงานบริการ: รับแจ้งและชำระภาษี
๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - ๑.พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒
 - ๒.พระราชบัญญัติอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
๖. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
๗. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่นในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบึง อำเภอนนสูง จังหวัดนครราชสีมา
๘. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
๙. ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ งานพัฒนารายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบึง อำเภอนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

รหัสไปรษณีย์ ๓๐๑๖๐ โทร. ๐๔๔-๐๘๑๑๗๔

ระยะเปิดให้บริการ เปิดให้บริการ วันจันทร์-ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ช่วงเช้าเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ช่วงบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

E-service		One Stop Service	
ช่องทาง	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	สถานที่ตั้ง	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
-	-	อบต.บึง อำเภอนนสูง จังหวัดนครราชสีมา รหัสไปรษณีย์ ๓๐๑๖๐ โทร.๐๔๔-๐๘๑๑๗๔	งานพัฒนารายได้ กองคลัง

๑๐. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ในการรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง โดยมีหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

๑. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบล) นำข้อมูลที่ใช้ในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง รวมถึงข้อมูลที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานที่ดินหรือสำนักงานที่ดินสาขา และข้อมูลจากผู้เสียภาษีแจ้งเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างในปีนั้น ๆ มาใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับการจัดเก็บภาษี
๒. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบล) ตรวจสอบเพิ่มเติมว่าฐานข้อมูลตามข้อ ๑ มีรายละเอียดถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอในการเก็บภาษีหรือไม่
๓. หากข้อมูลมีรายละเอียดไม่ครบถ้วนเพียงพอให้เตรียมดำเนินการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ภายในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบล) เพิ่มเติมต่อไป
๔. ผู้บริหารท้องถิ่นมีคำสั่งแต่งตั้งพนักงานสำรวจ พนักงานประเมิน และพนักงานเก็บภาษี พร้อมทั้งออกบัตรประจำตัวพนักงานสำรวจ
๕. พนักงานสำรวจออกสำรวจข้อมูลรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
๖. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบล) จัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และบัญชีรายการห้องชุด (ภ.ด.ส.๓ และ ภ.ด.ส.๔) โดยปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้

ประชาชนตรวจสอบเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน และจัดส่งข้อมูลรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของผู้เสียภาษีแต่ละราย
ทราบโดยตรง เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล หากเห็นว่าไม่ถูกต้องให้แจ้งผู้เสียภาษีทราบว่ามีสิทธิยื่นคำร้องต่อ
ผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อแก้ไขให้ถูกต้อง กำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือ

๑๑. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาดำเนินการรวม : ๑๘๑ วัน

ลำดับ	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอน การบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	เตรียมฐานข้อมูลที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง	นำข้อมูลที่ใช้ในการจัดเก็บ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง รวมถึงข้อมูลที่ได้รับแจ้งจาก สำนักงานที่ดินหรือ สำนักงานที่ดินสาขาและ ข้อมูลจากผู้เสียภาษีแจ้ง เปลี่ยนแปลงการใช้ ประโยชน์ที่ดินหรือสิ่ง ปลูกสร้างในปีนั้น ๆ มาใช้ เป็นฐานข้อมูลสำหรับการ จัดเก็บภาษี	๓๐ วัน	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๑. ระยะเวลา : ๓๐ วัน (ภายในเดือน ตุลาคมของทุกปี) ๒. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ คือ งานพัฒนารายได้ อบต.บึง
๒	แต่งตั้งพนักงานสำรวจ พนักงานประเมิน และ พนักงานเก็บภาษี	ผู้บริหารมีคำสั่งแต่งตั้ง พนักงานสำรวจ พนักงาน ประเมิน และพนักงานเก็บ ภาษี	๑ วัน	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๑. ระยะเวลา : ภายใน ๑ วัน นับ ๑๒. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ คือ งานพัฒนารายได้ อบต.บึง
๓	-สำรวจและจัดทำบัญชี รายการที่ดินและสิ่ง ปลูกสร้าง -ประกาศและจัดส่ง บัญชีรายการที่ดินและ สิ่งปลูกสร้างให้ ประชาชนตรวจสอบ -ประกาศและจัดส่ง บัญชีรายการที่ดินและ สิ่งปลูกสร้างเพื่อขอ แก้ไข	-พนักงานสำรวจออกสำรวจ ข้อมูลรายการที่ดินและสิ่ง ปลูกสร้าง -จัดทำบัญชีรายการที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง และบัญชี รายการท้องชุด (ภ.ด.ส.๓ และ ภ.ด.ส.๔) โดยปิด ประกาศไว้ ณ ที่ทำการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนตรวจสอบ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน -จัดส่งข้อมูลรายการที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างของผู้เสีย ภาษีแต่ละรายทราบโดยตรง เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง ของข้อมูล หากเห็นว่าไม่	๖๐ วัน	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๑. ระยะเวลา : ภายใน ๖๐ วัน ๒. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ คือ งานพัฒนารายได้ อบต.บึง

ลำดับ	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ถูกต้องให้แจ้งผู้เสียภาษีทราบว่ามีสิทธิยื่นคำร้องต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อแก้ไขให้ถูกต้องกำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือ			
๔	จัดทำบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๑) และ บัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ห้องชุด (ภ.ด.ส.๒)	ปิดประกาศก่อนวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ณ ที่ทำการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือสถานที่อื่นตามที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควร	๓๐ วัน	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๑. ระยะเวลา : ภายใน ๓๐ วัน ๒. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ คือ งานพัฒนารายได้ อบต.บึง
๕	การแจ้งการประเมินภาษี	-กรณีผู้เสียภาษีรายได้ได้รับการยกเว้นมูลค่าฐานภาษีและไม่มีค่าภาษีที่ต้องเสีย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ต้องส่งหนังสือแจ้งประเมินภาษีให้แก่ผู้เสียภาษีนั้น	๓๐ วัน	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๑. ระยะเวลา : ภายใน ๓๐ วัน ๒. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ คือ งานพัฒนารายได้ อบต.บึง
๖	การชำระภาษี	ผู้เสียภาษีมีหน้าที่ชำระภาษีภายในเดือนเมษายน	๓๐ วัน	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๑. ระยะเวลา : ภายใน ๓๐ วัน ๒. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ คือ งานพัฒนารายได้ อบต.บึง

๑๒. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๒.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ลำดับ	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
๑	บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐพร้อมสำเนา	กรมการปกครอง	๑	๑	ชุด	-
๒	ทะเบียนบ้านพร้อมสำเนา	กรมการปกครอง	๑	๑	ชุด	-

ลำดับ	รายการเอกสาร ยื่นยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๓	หลักฐานแสดง กรรมสิทธิ์ที่ดิน เช่น โฉนดที่ดิน,น.ส.๓	กรมที่ดิน	๑	๐	ชุด	-
๔	หนังสือรับรองนิติ บุคคล (กรณีนิติ บุคคล) พร้อมสำเนา	กรมพัฒนาธุรกิจ การค้า	๑	๑	ชุด	-
๕	หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ ดำเนินการแทน) พร้อมติดอากร แสตมป์ ๑๐ บาท	-	๑	๐	ฉบับ	-

๑๑.๒) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ลำดับ	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
ไม่พบเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม						

๑๓. ค่าธรรมเนียม/อัตราภาษี

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท/ร้อยละ)
	ไม่เสียค่าธรรมเนียม	๐ บาท

๑๔. ช่องทางการร้องเรียน

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลบึง ที่อยู่ของหน่วยงาน ๙ หมู่ที่ ๑๑ อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๖๐ รหัสไปรษณีย์ ๓๐๑๖๐ โทรศัพท์ : ๐๔๔-๐๘๑-๑๗๔
๒	ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email) saraban_๐๖๓๐๑๐๑๖@dla.go.th
๓	เว็บไซต์ http://www.bing.go.th

๑๕. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
๑	ตัวอย่างแบบบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๑)
๒	ตัวอย่างแบบบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ของอาคารชุด/ห้องชุด (ภ.ด.ส.๒)
๓	ตัวอย่างแบบบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๓)
๔	ตัวอย่างแบบบัญชีรายการของอาคารชุด (ภ.ด.ส.๔)
๕	ตัวอย่างแบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๕)
๖	ตัวอย่างหนังสือแจ้งการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๖)
๗	ตัวอย่างรายการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๗)
๘	ตัวอย่างแบบแสดงรายการคำนวณภาษีอาคารชุด/ห้องชุด (ภ.ด.ส.๘)
๙	ตัวอย่างคำร้องขอรับเงินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างคืน (ภ.ด.ส.๙)
๑๐	ตัวอย่างคำร้องคัดค้านการประเมินภาษีหรือการเรียกเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๑๐)

ค่าธรรมเนียม/อัตราภาษี

๑. เกษตรกรรม

อัตราภาษีที่กำหนดตามกฎหมาย

- มูลค่า	๐ - ๗๕	ล้านบาท	อัตราภาษี	๐.๐๑%
- มูลค่า	๗๕ - ๑๐๐	ล้านบาท	อัตราภาษี	๐.๐๓%
- มูลค่า	๑๐๐ - ๕๐๐	ล้านบาท	อัตราภาษี	๐.๐๕%
- มูลค่า	๕๐๐ - ๑,๐๐๐	ล้านบาท	อัตราภาษี	๐.๐๗%
- มูลค่า	๑,๐๐๐	ล้านบาทขึ้นไป	อัตราภาษี	๐.๑๐%

*กรณีที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่เจ้าของซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาใช้ประโยชน์ในการประกอบเกษตรกรรมอยู่ภายในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มูลค่าของฐานภาษีของที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างนั้นรวมกันแล้วในการคำนวณภาษีไม่เกิน ๕๐ ล้านบาท ภายในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ให้ได้รับยกเว้นภาษีเพื่อเป็นการบรรเทาการชำระภาษี ในสามปีแรกของการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามพระราชบัญญัตินี้ ให้ยกเว้นการจัดเก็บภาษีสำหรับเจ้าของที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาและใช้ประโยชน์ในการประกอบเกษตรกรรม (ยกเว้นภาษีกรณีที่ดินมีเอกสารสิทธิ์เป็นโฉนดที่ดินเท่านั้น)

๒. ที่อยู่อาศัย

อัตราภาษีที่กำหนดตามกฎหมาย

- มูลค่า	๐ - ๕๐	ล้านบาท	อัตราภาษี	๐.๐๒%
- มูลค่า	๕๐ - ๗๕	ล้านบาท	อัตราภาษี	๐.๐๓%
- มูลค่า	๗๕ - ๑๐๐	ล้านบาท	อัตราภาษี	๐.๐๕%
- มูลค่า	๑๐๐	ล้านบาทขึ้นไป	อัตราภาษี	๐.๑๐%

*บ้านหลังหลัก เป็นเจ้าของบ้านและที่ดิน มีชื่อในทะเบียนบ้าน ได้รับการยกเว้นภาษี ๕๐ ล้านบาทแรก

*กรณีเป็นเจ้าของเฉพาะบ้านอย่างเดียว และมีชื่อในทะเบียนบ้าน ได้รับการยกเว้นภาษี ๑๐ ล้านบาทแรก

*กรณีมีบ้านหลังที่ ๒ เป็นต้นไป จะถือเป็นบ้านหลังอื่น ๆ ซึ่งใช้อัตราภาษีดังกล่าว ไม่มีการยกเว้นภาษี ดังนั้น หากเรามีบ้านหลังที่ ๒, ๓, ๔, ๕ ก็จะต้องนำมาคำนวณภาษี

๓. อื่น ๆ (พาณิชยกรรมและอุตสาหกรรม)

- มูลค่า	๐ - ๕๐	ล้านบาท	อัตราภาษี	๐.๓%
- มูลค่า	๕๐ - ๒๐๐	ล้านบาท	อัตราภาษี	๐.๔%
- มูลค่า	๒๐๐ - ๑,๐๐๐	ล้านบาท	อัตราภาษี	๐.๕%
- มูลค่า	๑,๐๐๐ - ๕,๐๐๐	ล้านบาท	อัตราภาษี	๐.๖%
- มูลค่า	๕,๐๐๐	ล้านบาทขึ้นไป	อัตราภาษี	๐.๗%

๔. ที่ดินรกร้างว่างเปล่า

- มูลค่า	๐ - ๕๐	ล้านบาท	อัตราภาษี	๐.๓%
- มูลค่า	๕๐ - ๒๐๐	ล้านบาท	อัตราภาษี	๐.๔%
- มูลค่า	๒๐๐ - ๑,๐๐๐	ล้านบาท	อัตราภาษี	๐.๕%
- มูลค่า	๑,๐๐๐ - ๕,๐๐๐	ล้านบาท	อัตราภาษี	๐.๖%
- มูลค่า	๕,๐๐๐	ล้านบาทขึ้นไป	อัตราภาษี	๐.๗%

*นอกจากนี้ หากปล่อยรกร้าง เป็นเวลา ๓ ปีติดต่อกัน จะถูกเก็บภาษีเพิ่มอีก ๐.๓% ในปีที่ ๔ และถูกเก็บเพิ่มขึ้น ๐.๓% ทุก ๆ ๓ ปี หากยังไม่ได้มีการนำมาทำประโยชน์ แต่สูงสุดไม่เกิน ๓ %

๑.ตัวอย่างแบบบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๑)

ภ.ด.ส. ๑

แบบบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

ราคาประเมินทุนทรัพย์ของที่ดิน									ราคาประเมินทุนทรัพย์ของสิ่งปลูกสร้าง											รวมราคา ประเมิน ของที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง	ราคาประเมิน ของที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง ตามสัดส่วน การใช้ ประโยชน์	หักมูลค่าฐาน ภาษีที่ได้รับ ยกเว้น (ล้านบาท)	คงเหลือราคา ประเมินทุนทรัพย์ ที่ต้องชำระภาษี (บาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)			
ที่	ประเภท ที่ดิน	เลขที่ เอกสาร สิทธิ์	จำนวนเนื้อที่ดิน			ลักษณะ การ ทำ ประโยชน์	จำนวน เป็น ตร.ว.	ราคา ประเมิน ต่อ ตร.ว. (บาท)	รวมราคา ประเมินที่ดิน (บาท)	ที่	ประเภทของ สิ่งปลูกสร้าง ตามบัญชี กรมธนารักษ์	ลักษณะ สิ่งปลูก สร้าง (ตึก/ ไม้/ครึ่ง ตึก ครึ่งไม้)	ลักษณะ การ ทำ ประโยชน์	ขนาดพื้นที่ สิ่งปลูกสร้าง (ตร.ม.)	คิดเป็น สัดส่วน (ร้อยละ)	ราคาประเมิน สิ่งปลูกสร้าง ต่อ ตร.ม.	รวมราคา สิ่งปลูกสร้าง (บาท)	ค่าเสื่อม							ราคาประเมิน หลังหักค่าเสื่อม (บาท)		
			ไร่	งาน	ตร.ว.													อายุ สิ่งปลูก สร้าง (ปี)	ค่าเสื่อม (ร้อยละ)								

- หมายเหตุ ลักษณะการทำประโยชน์ที่ดิน
- ประกอบเกษตรกรรม
 - อยู่อาศัย
 - อื่นๆ
 - ทิ้งไว้ว่างเปล่าหรือไม่ได้ทำประโยชน์ตามควรแก่สภาพ
 - ใช้ประโยชน์หลายประเภท

๒.ตัวอย่างแบบบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ของอาคารชุด/ห้องชุด (ภ.ด.ส.๒)

પા.નં. ૨

แบบบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ของอาคารชุด/ห้องชุด
 ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

[illegible]

หมายเหตุ: ลักษณะการทำประโยชน์

๑. ประกอบเกษตรกรรม
๒. อยู่อาศัย
๓. อื่นๆ
๔. ทั้งไว้ว่างเปล่าหรือไม่ได้ทำประโยชน์ตามควรแก่สภาพ

๓. ตัวอย่างแบบบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๓)

၁၆၁

บ้านเลขที่ หมู่ ตำบล

อำเภอ จังหวัด

รหัสไปรษณีย์

แบบบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

[illegible]

๔.ตัวอย่างแบบบัญชีรายการของอาคารชุด/ห้องชุด (ภ.ด.ส.๔)

ภ.ด.ส. ๔

แบบบัญชีรายการห้องชุด
ชื่อ อปท.....

ที่	ชื่ออาคารชุด	เลขทะเบียนอาคารชุด	ที่ตั้ง				เลขที่ห้องชุด	ขนาดพื้นที่รวม (ตร.ม.)	ลักษณะการทำประโยชน์ (ตร.ม.)			หมายเหตุ
			โฉนดเลขที่	หน้าสำรวจ	ตำบล	อำเภอ			อยู่อาศัย	อื่นๆ	ว่างเปล่า/ไม่ทำประโยชน์	

๕.ตัวอย่างแบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ในที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๕)

ภ.ด.ส.๕

แบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ในที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....ขอยื่นแบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ในที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง

ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังมีข้อความต่อไปนี้ ข้าพเจ้ามี

ทรัพย์สินประเภท

๑. ที่ดิน จำนวน.....แปลง ดังนี้

๑.๑ แปลงที่.....ตั้งอยู่หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....เลขที่โฉนดหรือหนังสือสำคัญ.....

เนื้อที่ดิน.....ไร่.....งาน.....ตร.ว. เดิมที่ดินแปลงนี้ใช้ทำประโยชน์.....

บัดนี้ ที่ดินแปลงดังกล่าวใช้ทำประโยชน์.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ฯลฯ

๒. สิ่งปลูกสร้าง จำนวน.....หลัง ดังนี้

๒.๑ หลังที่.....ตั้งอยู่หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....บนที่ดินเลขที่โฉนดหรือหนังสือสำคัญ.....

ขนาดพื้นที่สิ่งปลูกสร้าง.....ตร.ม. เดิมสิ่งปลูกสร้างนี้ใช้ทำประโยชน์.....

บัดนี้ ที่ดินแปลงดังกล่าวใช้ทำประโยชน์.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ฯลฯ

๓. อาคารชุด/ห้องชุดจำนวน.....ห้องดังนี้

๓.๑ ชื่ออาคารชุด/ห้องชุด.....เลขที่/ห้องที่.....

ตั้งอยู่หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

บนที่ดินเลขที่โฉนดหรือหนังสือสำคัญ.....ขนาดพื้นที่อาคารชุด/ห้องชุด.....ตร.ม.

เดิมอาคารชุด/ห้องชุดนี้ใช้ทำประโยชน์.....บัดนี้ อาคารชุด/ห้องชุดดังกล่าว

ใช้ทำประโยชน์.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ฯลฯ

(ลงชื่อ).....ผู้แจ้ง

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้รับแจ้ง

(.....)

ตำแหน่ง.....

๖.ตัวอย่างหนังสือแจ้งการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๖)

ภ.ด.ส. ๖

หนังสือแจ้งการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีภาษี พ.ศ.....

ที่...../.....

สำนักงาน/ที่ทำการ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง แจ้งการประเมินเพื่อเสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

เรียน

ตามที่ท่านเป็นเจ้าของทรัพย์สิน ประกอบด้วย

๑. ที่ดิน จำนวน.....แปลง

๒. สิ่งปลูกสร้าง จำนวน.....หลัง

๓. อาคารชุด/ห้องชุด จำนวน.....ห้อง/หลัง

พนักงานประเมินได้ทำการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างแล้วเป็นจำนวนเงิน
.....บาท(.....) ตามรายการที่ปรากฏในแบบแสดง
รายการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างแนบท้ายหนังสือฉบับนี้

ฉะนั้น ขอให้ท่านนำเงินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างไปชำระ ณ สำนักงาน/ที่ทำการ
.....ภายในเดือนเมษายนของทุกปี หรือ.....

ถ้าไม่ชำระภาษีภายในกำหนดจะต้องเสียเบี้ยปรับและเงินเพิ่มตามมาตรา ๖๘ มาตรา ๖๙
และมาตรา ๗๐ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒

อนึ่ง หากท่านได้รับแจ้งการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างแล้ว เห็นว่าการประเมิน ไม่
ถูกต้อง มีสิทธิยื่นคำร้องคัดค้านต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อพิจารณาทบทวนตามแบบ ภ.ด.ส. ๙ ภายในสามสิบวัน
นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการประเมิน และหากผู้บริหารท้องถิ่นไม่เห็นชอบกับคำร้องคัดค้านนี้ให้มีสิทธิอุทธรณ์ ต่อ
คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์การประเมินภาษีโดยยื่นอุทธรณ์ต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายในสามสิบวันนับแต่
วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง และกรณีไม่เห็นด้วยกับคำวินิจฉัยอุทธรณ์มีสิทธิฟ้องเป็นคดีต่อศาลภายในสามสิบวัน
นับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำวินิจฉัยอุทธรณ์ ทั้งนี้ ตามมาตรา ๗๓ และมาตรา ๘๒ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและ
สิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

พนักงานประเมิน

๗.ตัวอย่างรายการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๗)

ဂ.ဂ.၆. ၅

แบบแสดงรายการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

ชื่อเจ้าของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง/เจ้าของที่ดิน/ผู้ครอบครองที่ดิน.....

[illegible]

หมายเหตุ ลักษณะการทำประโยชน์ที่ดิน

๓. ประกอบเกษตรกรรม
๔. อยู่อาศัย
๕. อื่นๆ
๖. ทั้งไว้วางแปลนหรือไม่ได้ทำประโยชน์ตามควรแก่สภาพ
๗. ใช้ประโยชน์หลายประเภท

๘.ตัวอย่างแบบแสดงรายการคำนวณภาษีอาคารชุด/ห้องชุด (ภ.ด.ส.๘)

ภ.ด.ส. ๘

แบบแสดงรายการคำนวณอาคารชุด/ห้องชุด

ชื่อเจ้าของอาคารชุด/ห้องชุด.....

ที่	ชื่ออาคารชุด/ ห้องชุด	เลขทะเบียน อาคารชุด	ที่ตั้งอาคารชุด/ ห้องชุด	ลักษณะ การทำประโยชน์	เลขที่ห้องชุด	ขนาดพื้นที่รวม (ตร.ม.)	ราคาประเมิน ต่อ ตร.ม. (บาท)	ราคาประเมิน อาคารชุด/ห้องชุด (บาท)	หักมูลค่าฐานภาษี ที่ได้รับการ ยกเว้น (บาท)	คงเหลือราคา ประเมินทุนทรัพย์ ที่ต้องชำระภาษี (บาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	จำนวนภาษี ที่ต้องชำระ (บาท)

หมายเหตุ ลักษณะการทำประโยชน์ที่ดิน

๑. ประกอบเกษตรกรรม
๒. อยู่อาศัย
๓. อื่น ๆ
๔. ที่ว่างเปล่าหรือไม่ได้ทำประโยชน์ตามควรแก่สภาพ

๙.ตัวอย่างคำร้องขอรับเงินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างคืน (ภ.ด.ส.๙)

ภ.ด.ส. ๙

คำร้องขอรับเงินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างคืน
ตามมาตรา ๕๔ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เรียน.....

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
ได้ชำระเงินค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี พ.ศ. จำนวน.....บาท
(.....) ตามใบเสร็จรับเงินเลขที่.....ลงวันที่.....
(อาจมีกรณีมากกว่าใบเสร็จเดียว)

มีความประสงค์ขอรับเงินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่จ่ายเงินคืน จำนวน.....บาท
เนื่องจาก ☐ ไม่มีหน้าที่ต้องเสีย

☐ เสียเกินกว่าที่ควรจะเสีย

โดยได้ยื่นเอกสารเพื่อเป็นหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ใบเสร็จรับเงินปีที่ผ่านมา หรือหลักฐานการชำระเงิน
๒. หนังสือมอบอำนาจกรณียื่นคำร้องแทน
๓. บัตรประจำตัวประชาชน
๔. อื่น ๆ

ขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

วันที่.....

ได้รับคำร้องฉบับนี้

แต่วันที่.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้อง

(.....)

หมายเหตุ : ถ้าผู้เสียภาษีมิได้ยื่นคำร้องขอรับเงินคืนภายในสามปีนับแต่วันที่ชำระภาษี หรือไม่มารับเงินคืน
ภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง ให้เงินนั้นตกเป็นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๐.ตัวอย่างคำร้องคัดค้านการประเมินภาษีหรือการเรียกเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๑๐)

ภ.ด.ส. ๑๐

คำร้องคัดค้านการประเมินภาษีหรือการเรียกเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
ตามมาตรา ๗๓ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอคัดค้านการประเมินภาษีหรือการเรียกเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

เรียน

ตามที่พนักงานประเมินได้แจ้งการประเมินหรือเรียกเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี
พ.ศ.....ตามหนังสือแจ้งการประเมิน เลขที่...../..... ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ซึ่งข้าพเจ้าได้รับเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... นั้น

ข้าพเจ้า.....ขอยื่นคำร้องคัดค้านการประเมินภาษี
หรือการเรียกเก็บภาษีไม่ถูกต้อง เนื่องจาก.....

โดยข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐาน จำนวน.....ฉบับ มาเพื่อประกอบการพิจารณาทบทวนการประเมิน
หรือการเรียกเก็บภาษีใหม่

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง
(.....)

ได้รับคำร้องฉบับนี้ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้อง
(.....)